



# Plan Operativo Asociación AGIDGLOB

EPM GIDSA - GLOBALPARTS S.A.

Actualizado a Enero  
Año 2019



## *Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

### **1. Objetivo**

La Asociación se ha conformado para: Prestar los servicios de disposición temporal de recolección de basura, con contenedores metálicos con tapa, recolección en vehículos de carga lateral y descarga de los desechos sólidos en el relleno sanitario para las zonas 1-0101-E, 2-0102-D, 4-0105-F, 15-0134-H, 22-0146-G, Atahualpa, Martínez, San Luis, Av. Bolivariana, sector Uniandes y barrio La Universal, La Joya, Santa Rosa, Panamericana Norte, Macasto, Huachi Grande, Huachi Chico, Magdalena, Ciudadela El Deportista, El Buen Pastor, Sector Mercado Mayorista, La Península, Techo Propio, Tiugua y Av. Galo vela y Picaihua, así como también: Parroquia Totoras: desde Av. Bolivariana sector Tesalia CBC, Av. Confraternidad y 22 de Julio, barrio el Mirador, calle Reina del Tránsito, Las Magnolias, Las Dalias, La Victoria, 15 de Agosto, Parroquia Montalvo: Vía Montalvo-Cevallos, Calle 7 tratados, Av. Juan Montalvo. Parroquia Juan Benigno Vela: Calle García Moreno, vía Ambato, Guaranda, Parque JBV. Huachi La Magdalena: calles Ramón Salazar Carrera, Gabriel García Mogrovejo, vía a San José, sector UK School. Huachi San Francisco: Carlos Rubira Alberto Infante, Luis Alberto Valencia, barrio Jesús del Gran Poder, Huachi Progreso: calles Olimpo Cárdenas Moreira, Carlos Teodoro Solís, Sixto maría Durán. Huachi Solis: Calles Rogelio Ramos, Corsino Duran Carrión, Pedro Ingavelez, Pedro Pablo Echeverría, de forma eficiente y de calidad mediante un sistema automatizado con equipos de última tecnología.

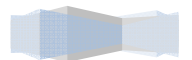
### **2. Antecedentes**

Se tiene como marco legal el contrato de Asociación suscrito y elevado a escritura pública entre EPM GIDSA y GLOBALPARTS S.A.

La Asociación pretende continuar con el servicio de recolección de basura a través del sistema contenerizado en determinados sectores de la Ciudad de Ambato; servicio que ha sido aceptado por la ciudadanía y que ha disminuido el impacto visual que ocasionan los desechos en las vías y ha mejorado la salud pública.

Para la prestación del servicio la Empresa Globalparts tiene instalado en la Ciudad de Ambato contenedores metálicos, los mismos que son evacuados por vehículos de carga lateral; y el lavado de estos se produce mediante un vehículo Lava Contenedor especial o con otros mecanismos de lavado manual (hidrolavadora) para optimizar la limpieza del contenedor para evitar malos olores.

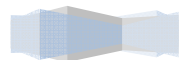
Se cuenta con instrumentos que permiten el control diario y por contenedor de los desechos que reciben; a su vez esta información es sistematizada previo la presentación y elaboración de planillas.



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

3. Glosario de Términos

<b>Término</b>	<b>Glosario</b>
<b>GAD Ambato</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Municipalidad de Ambato
<b>EPM – GIDSA</b>	Empresa Pública Municipal para la Gestión Integral de Desechos Sólidos de Ambato.
<b>Globalparts</b>	Empresa socia operadora del servicio de recolección
<b>Relleno Sanitario</b>	Lugar de disposición final de los Residuos Sólidos.
<b>Recolección</b>	Recoger los residuos sólidos.
<b>Residuos Sólidos</b>	Desechos sólidos domésticos, no peligrosos asimilables a domésticos, desechos sólidos comerciales, desechos sólidos institucionales, desechos sólidos domésticos de grandes productores, desechos sólidos de plazas y mercados, desechos sólidos no contaminantes, desechos sólidos de limpieza de parques, plazoletas, producto del barrido de calles y áreas públicas, desechos sólidos no peligrosos de hospitales, clínicas y laboratorios, animales muertos y las demás que presenten características similares a las anteriores.
<b>Contenerización</b>	Depósito temporal de los residuos sólidos en contenedores metálicos.
<b>LCL</b>	Vehículo Lavador de Carga Lateral Unidad de lavado con sistema automatizado interno Themac y equipado con hidrolavadora para lavados de contenedores de manera manual que bombea agua a velocidad a través de una tobera para la limpieza de superficies con un chorro de agua a alta presión.
<b>CCL</b>	Vehículo Compactador de Carga Lateral
<b>Zonas</b>	Límites de calles proporcionados por la EPM-GIDSA para prestar el servicio con el sistema contenerizado.
<b>Rutas</b>	Recorrido que hacen los vehículos CCL y LCL para la recolección de residuos y lavado de los contenedores, ajustado a un horario y frecuencia establecida por la empresa y autorizado por la EPM-GIDSA
<b>Lavado de Contenedores</b>	Proceso por medio del cual son lavados los contenedores interna y externamente para mantenerlos limpios y eliminar los residuos acumulados, para lo cual, se utiliza una unidad diseñada para este fin, llamada Lava contenedores realizando un lavado de los contenedores in situ o con otros mecanismos de lavado manual (hidrolavadora) para optimizar la limpieza del contenedor para evitar malos olores .
<b>Contenedores</b>	Recipiente con una capacidad de 2,4 metros cúbicos, cuentan con un sistema, que permite el vaciado y lavado automático compatibles a los vehículos CCL y LCL. Posee una estructura auto-portante de acero de alta calidad, galvanizada y pintada, alta resistencia y estabilidad dimensional, resistencia a los agentes



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

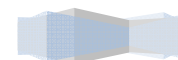
	atmosféricos y químicos de los residuos.
<b>POA</b>	Documento que contiene al detalle las especificaciones para la prestación del servicio; así como establece multas y sanciones en caso de incumplimientos. Documento que se revisa anualmente.
<b>Plan de contingencia</b>	Estrategia previa planificada por la Asociación para enfrentar contingencias
<b>Contingencias</b>	Días festivos, marchas cívicas o protestas y desastres naturales.
<b>Operadores</b>	Personal capacitado para conducir los camiones y operar el sistema automatizado de carga lateral.
<b>Auxiliares</b>	Personal que da soporte al operador en los turnos de trabajo.
<b>Recurso Humano</b>	Personal propio de la organización o bajo contrato de servicios.
<b>Contrato de Asociación</b>	Instrumento legal por medio del cual las partes se obligan a cumplir deberes y a exigir derechos.
<b>Supervisor</b>	Persona designada por la EMP-GIDSA para el seguimiento y cumplimiento del Contrato de Asociación
<b>IR</b>	Código de Infracciones en el cuadro de las multas
<b>Proceso de reposición</b>	Retiro de un contenedor de las rutas, que se encuentre en mal estado, para su reparación, pintado y cambio de piezas, a su vez, se colocará un contenedor restaurado inmediatamente.
<b>EPP</b>	Equipo de protección personal

#### 4. Datos Generales

##### 4.1. Datos generales de las Zonas que prestan el servicio de recolección

Las zonas objeto del servicio son 1-0101-E, 2-0102-D, 4-0105-F, 15-0134-H, 18-0140-A, 19-0141-B, 20-0142-C, 22-0146-G, 20-0243-I, tomados del manual de recolección de basura proporcionado por la EPM-GIDSA.

ZONA 1-0101-E	ZONA A
<b>Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona 1 (Letamendi, Ciudadela Oriente)</b>	<b>Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona Atahualpa, Martínez, San Luis, Panamericana Norte, Macasto, La Península.</b>
<b>CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA</b>	<b>CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA</b>
Peso promedio diario entre = 11.03 ton/ día	Peso promedio diario entre = 10.00 ton/día



*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

Límites: Avenida Bolivariana, Morales, 3 Carabelas, 9 de Octubre, José García, Avenida los Chasquis, Oriente Ecuatoriano y Azuay.

Límites: Rodrigo Pachano Lalama, 22 de Enero, Destacamento base Sur, Colegio Atahualpa, Destacamento Cóndor Mirador, El Bambú, El Alamo, El Chopo, Destacamento Cueva de Los tayos, Indoamerica, entrada Parque Industrial, Macasto, Conjuntos Valle Hermoso I, II, III, Buenos Aires, Asunción, Bogota, caracas, Rio de Janeiro, Toronto, Bolivariana, Sector Uniandes, Calle Hipócrates, Jenofonte, Demostenes, Horacio, Segunda Constituyente, Tarqui, Sector Mercado América, La Carcel, y Real Audiencia.

Frecuencia: Diaria  
Recorrido: 23.59 km

Frecuencia: Interdiaria

Recorrido: 24.65 km

**ZONA 2-0102-D**

**ZONA B**

**Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona 2 (La Ferroviaria El Recreo)**

**Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona Bolivariana, sector Uniandes, barrio La Universal, Santa Rosa, Huachi Grande, Chico y Magdalena**

**CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA**

**CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA**

Peso promedio diario = 13.2ton/ día

Peso promedio diario = 7ton/ día

Límites: Avenida 12 de Noviembre, Avenida del Rey, Camino del Rey, Española, Avenida Bolivariana, Eugenio Espejo.

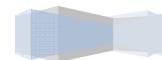
Límites: Bolivariana, Sector Uniandes, Calle Hipócrates, Jenofonte, Demostenes, Horacio, Segunda Constituyente, Tarqui, Sector Mercado América, La Carcel, y Real Audiencia, Vía a Santa Rosa, González Suarez, Monseñor Bernardino Echeverría Ruiz, Venezuela, Simón Bolívar, Guayaquil, Entrada a la Magdalena, Gustavo Lemos Ramírez, Huachi Chico, Av. Atahualpa, Fernando de Jesús Larrea, entrada a la Manzana de Oro

Frecuencia: Diaria

Frecuencia: Interdiaria

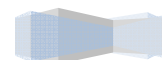
Recorrido: 23.29 km

Recorrido: 20.70 km



*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

ZONA 4-0105-F	ZONA C
<p><b>Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona 4 (Simón Bolívar, Pichincha Alta)</b></p>	<p><b>Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona:</b> Ciudadela el Deportista, El Buen Pastor, sector Mercado Mayorista, La Joya</p>
<p><b>CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA</b></p>	<p><b>CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA</b></p>
<p>Peso promedio diario entre = 7.25ton/ día</p>	<p>Peso promedio diario entre = 7.00ton/ día</p>
<p>Límites: Avenida Rumiñahui, Avenida de los Chasquis, José García, 9 de Octubre, Avenida los Atis, Avenida Víctor Hugo, Avenida de los Chasquis, Pichincha incluye Av. Rodríguez Lara, desde redondel de Huachi Chico, Av. Bolivariana, hasta Víctor Hugo.</p>	<p>Límites: Av. Galo Vela, Ingapirca, Jambeli, Cordillera del Cóndor, Real Audiencia, Yahuarcocha, Av. Víctor Hugo, Coronel Juan Lavalle, Av. Bolivariana, Carlos Amable Ortiz, José Rudecindo Ingavelez, barrio Progreso, Antonio Neumane, César Maquillón Orellana, Carlos Aurelio Rubira, Marco Tulio Hidrovo, Pedro Pablo Echeverría.</p>
<p>Frecuencia: Diaria</p>	<p>Frecuencia: interdiaria</p>
<p>Recorrido: 21.42 km</p>	<p>Recorrido: 22.00 km</p>
ZONA 15-0134-H	ZONA 22-0146-G
<p><b>Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona 15 (zona La Vicentina, Cristóbal Colón, Plaza de Toros, Tupac Yupanqui, Parque Sucre, Pichincha Baja)</b></p>	<p><b>Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona 22 (San Antonio )</b></p>
<p><b>CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA</b></p>	<p><b>CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA</b></p>
<p>Peso promedio diario entre = 4.79ton/ día</p>	<p>Peso promedio diario entre = 10.52ton/ día</p>
<p>Límites: Floreana, Yahaira, José Olmedo, Mera, 12 de Noviembre, Espejo, Quis Quis, Avenida Manuelita Saenz</p>	<p>Límites: Avenida Atahualpa, 13 de abril, Tupac Yupanqui, Paccha, Avenida Rumiñahui</p>
<p>Frecuencia: Diaria</p>	<p>Frecuencia: interdiaria</p>
<p>Recorrido: 16.60 km</p>	<p>Recorrido: 22.05 km</p>



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

**Zona I**

**Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona:**  
Techo Propio, Tiuhua, Av. Galo Vela y Picaihua

**CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA**

Peso promedio diario = 5.00ton/ día

Límites: Av. Albert Einstein, Gabriela Mistral, Julio Verne, Jorge Luis Borges, Benjamín Franklin, Av. Galo Vela, San Agustín, Pitágoras,

Frecuencia: interdiaria

Recorrido: 15.16 km

**Zona J**

**Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona:**

**Totoras:**

Frecuencia: Lun. Mie. Vie

Peso promedio = 1.5 ton/ día

**Montalvo:**

Frecuencia: Martes y Jueves

Peso promedio = 1.0 ton/ día

**La Magdalena:**

Frecuencia: Lun. Mie. Vie

Peso promedio = 1.5 ton/ día

**Huachi San Francisco:**

Frecuencia: Mar. - Jue. - Sáb.

Peso promedio = 1.5 ton/ día

**Huachi Progreso:**

Frecuencia: Lunes y Miércoles

Peso promedio = 1.0 ton/ día

**Zona K**

**Datos Generales de Residuos Sólidos en la Zona:**

**Pinllo:**

Frecuencia: diaria

Peso promedio = 10 ton/ día

**Quisapincha:**

Frecuencia: Mar. - jue. - Sáb

Peso promedio = 5 ton/ día

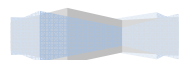
**Izamba:**

Frecuencia: diaria

**Unamuncho y Puerto Arturo:**

Frecuencia: Lun. Mie. Vie

Peso promedio = 2,0 ton/ día



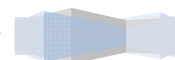
**4.2. Zonas, día de recolección, horario, número de contenedores**

Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

Las zonas atendidas son de lunes a domingo en horarios madrugada, nocturno, en donde se encuentran un número aproximado de 924 contenedores, según el siguiente detalle:

UNIDAD	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
CCL	A	B	A	B	A	B	
Hora Inicio	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	
Contenedores	101	108	101	108	101	108	
CCL	C	I	C	I	C	I	
Hora Inicio	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	18:00	
Contenedores	92	58	92	58	92	58	
CCL	H	H	H	H	H	H	
Hora Inicio	fin ruta C	fin ruta I	fin ruta C	fin ruta I	fin ruta C	fin ruta I	
Contenedores	42	42	42	42	42	42	
CCL	D	D	D	D	D	D	D
Hora Inicio	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00
Contenedores	77	77	77	77	77	77	77
CCL	F	F	F	F	F	F	F
Hora Inicio	fin ruta D	fin ruta D	fin ruta D	fin de ruta D	fin de ruta D	fin ruta D	fin ruta D
Contenedores	49	49	49	49	49	49	49
CCL	E	E	E	E	E	E	E
Hora Inicio	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00
Contenedores	73	73	73	73	73	73	73
CCL	G	G	G	G	G	G	G
Hora Inicio	fin ruta E	fin ruta E	fin ruta E	fin de ruta E	fin de ruta E	fin ruta E	fin ruta E
Contenedores	56	56	56	56	56	56	56
CCL	J	J	J	J	J	J	
Hora Inicio	8:30	8:30	8:30	8:30	8:30	8:30	
Contenedores	106	106	106	106	106	106	
CCL		K		K			
Hora Inicio		8:30		8:30			
Contenedores		94		94			






La información del cuadro que precede está sujeta a reajustes, debido a que las zonas J,K, se contenerizará por primera vez, por lo que están sujetas a cambios que serán acordados entre las partes.





*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

Globalparts dentro de los procesos de operación cuenta con un sistema de semaforización para medir el comportamiento de los contenedores y su oportuna intervención, como se detalla a continuación:

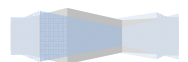
<b>COLOR</b>	<b>NIVEL</b>	<b>PROCEDIMIENTO</b>
	<b>ENTRE 0 Y 20 %</b>	Se considera de mala producción, sin embargo se lo mantiene por factor distancia, si aplica.  El vaciado se lo hace cuando supera el 20% de llenado
	<b>ENTRE 20 Y 60 %</b>	La producción no es la óptima pero se recoge el día asignado.
	<b>ENTRE 60 Y 100 %</b>	La producción es óptima y se recoge el día asignado.
	<b>ENTRE 100 Y 125 %</b>	Se considera de alta producción y se monitorea continuamente.
	<b>MAYOR A 125%</b>	Puede presentar desbordamientos por lo que es considerado crítico y se toman acciones como: recoger varias veces al día o se ubica un contenedor junto.

#### **4.2.1. Contenedores Críticos**

Es importante mencionar que existirá una frecuencia y horario extraordinario para ciertos contenedores considerados como críticos (basura fuera del contenedor)

Una vez monitoreado las zonas con el sistema de semaforización, se podrán determinar los contenedores que requieren incremento de frecuencias

#### **4.3. Horarios de Lavado**



*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

El lavado de los contenedores, se realizará utilizando una unidad diseñada para este fin denominada LCL, la que cumple con las especificaciones de tiempo y técnicas requeridas en el presente contrato. La unidad hace el ciclo de lavado del contenedor in situ.

Los contenedores se lavarán una vez por semana y se desinfectarán interiormente por medio de enzimas y productos químicos.

Se encuentra instalada una hidro-lavadora en el camión Lava-contenedores, con la finalidad de realizar lavadas exteriores de mejor manera y a la vez, es soporte, por cualquier daño mecánico en el sistema de lavado interno (con la unidad LCL)

A continuación, se detalla el calendario asignado al lavado de contenedores:

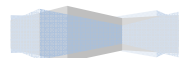
UNIDAD	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
LCL		LAV B	LAV A	LAV I	LAV C
Hora Inicio		0:30	0:30	0:30	0:30
Contenedores		108	101	100	92
		LAV J	LAV H	LAV K	
Hora Inicio		8:30	fin ruta I	8:30	
Contenedores		106	100	58	
LCL	LAV D	LAV F	LAV E	LAV G	
Hora Inicio	18:00	18:00	18:00	18:00	
Contenedores	77	49	73	56	

#### 4.4. Mantenimiento de contenedores

**4.4.1. Mantenimiento Normal:** Consistirá en reajustes de partes flojas, recambios, reparaciones menores, limpieza de grafitis, cambio de señalética dañada.

Teniendo en cuenta que para dicho trabajo Globalparts cuenta con grupos de trabajo rotativo, asignándolos tareas semanales, con las OT (Ordenes de trabajo) generadas por la parte Administrativa de Globalparts.

Para revisar todos los 681 contenedores ubicados en las rutas que maneja Globalparts se estima revisar 114 contenedores día, en 6 jornadas de trabajo, las cuales tendrán días específicos para su mantenimiento, como se especifica en el Literal. 4.4.3.



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

**4.4.2. Horarios de Mantenimiento de contenedores:**

UNIDAD	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Camioneta	MANT J	MANT K			
Hora Inicio	0:30	0:30			
Contenedores	106	92			
Camioneta	MANT C	MANT I	MANT A	MANT B	MANT H-F
Hora Inicio	8:30	8:30	8:30	8:30	8:30
Contenedores	84	78	125	128	80
Camioneta			MANT G	MANT D	
Hora Inicio			18:00	18:00	
Contenedores			67	77	

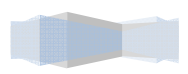
**4.4.3. Jornadas de mantenimiento de contenedores:**

Para cubrir con el mantenimiento de todos los contenedores en una semana se dividen los contenedores en 6 jornadas de trabajo, detallando: *Número de contenedor, Cantidad y Ruta* por jornada, ejecutando las tareas de mantenimiento en la madrugada y la noche con 2 grupos de trabajo en horarios rotativos.

**4.4.4. Reposición de contenedores:** serán sustituidos temporalmente los contenedores en caso de reparaciones mayores para su reparación en los siguientes casos: daños productos de choques, golpes, caídas, incendios, daños producidos por disolventes o químicos, acción de elementos naturales o físicos, que sean reportados en las rutas por los grupos de Compactación, Lavado o Mantenimiento de Globalparts, o que el fiscalizador sugiera. Pasará al proceso de reposición de contenedores previo a la autorización del Administrador de Globalparts, según la planificación realizada semanalmente, con un mínimo de 1 día y máximo de 15 días, según su gravedad y stock de contenedores restaurados.

**4.4.5. Mantenimiento extremo:** Se realizarán dos veces por año (Marzo y Septiembre) el retiro de los residuos de la base de los contenedores, el cual será programado y anunciado por escrito a la Asociación AGIDGLOB.

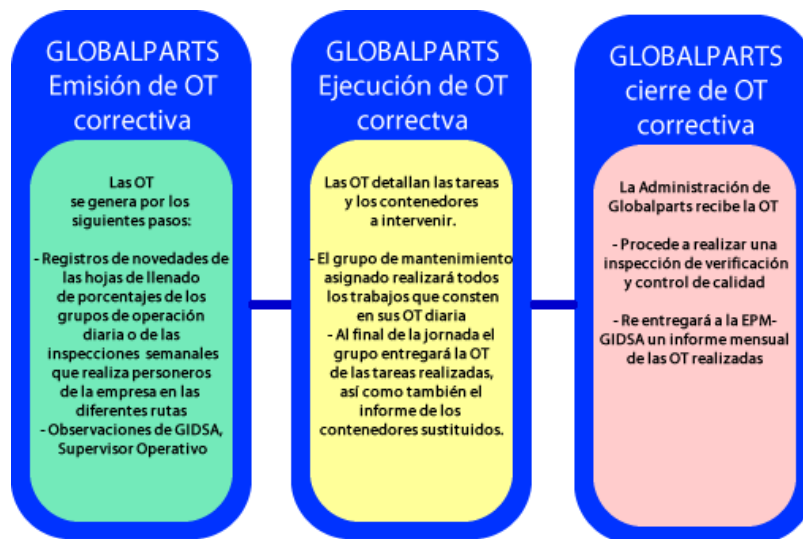
Es importante mencionar que para mantener el mobiliario disponible a la ciudadanía EPM-GIDSA colaborará con el socio operador en la ágil comunicación de siniestros que sean de su conocimiento, a fin de que Globalparts cuente con el respaldo de la autoridad para canalizar los reclamos, si aplica.



*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

Además la EPM-GIDSA **sancionará** a las personas que hagan mal uso de los contenedores o saquen la basura de los contenedores por procesos de minado, así como las personas que abandonen fuera del contenedor residuos no domiciliarios (escombros de construcción, costales de tierra, etc.), colchones y muebles.




**4.5. Procedimiento para la ejecución del mantenimiento correctivo utilizando los Ordenes de trabajo (OT).**

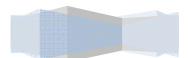


**4.5.1. Sistemas por contenedor**

Establecer los sistemas es un procedimiento importante que permite orientar las actividades de mantenimiento.

Las partes que en conjunto constituyen un contenedor, se han definido como sistemas y son los siguientes:

Logotipo	Código Sistema	Descripción del Sistema
	C/AE	Sistema de apertura y elevación
	C/TA	Tapas
	C/TI	Tina



#### 4.5.2. Tareas de mantenimiento por sistemas

La rutina de Mantenimiento Preventivo para Contenedores a ejecutar en cada intervención está compuesta por las siguientes tareas:

Cód. Sistema	Cód. Tarea	Descripción tarea
C/AE  Sistema de apertura y elevación	T:B01	Verificar el funcionamiento del pedal
	T:B02	Verificar existencia y funcionamiento de muelles de gas
	T:B03	Verificar existencia y funcionamiento del sistema de cables
	T:B04	Verificar existencia y funcionamiento de rodillo de descarga
	T:B05	Verificar estado del sistema de resortes de basculamiento
	T:B06	Verificar el estado de travesaño
	T:D01	Ajustar y calibrar sistema del pedal
	T:D02	Ajustar y calibrar componentes de los muelles de gas
	T:D03	Ajustar y calibrar el sistema de cables
	T:E01	Cambiar partes del sistema de pedal según estado
T:E02	Cambiar partes del sistema de cables según estado	
C/TA  Tapas	T:B01	Verificar estado y funcionamiento del sistema de tapas y medias lunas
	T:B02	Verificar estado y existencia de los sellos de caucho
	T:B03	Verificar existencia y funcionamiento del tapón de desfogue
	T:D01	Ajustar y calibrar el sistema de tapas y medias lunas
	T:D02	Ajustar y calibrar el tapón de desfogue
	T:E01	Cambiar sellos de caucho según estado
	T:E02	Cambiar tapón de desfogue según estado

Cód. Sistema	Cód. Tarea	Descripción tarea
C/TI  Tina	T:A01	Engrasar partes móviles
	T:A02	Limpiar contenedor incluyendo stickers
	T:B01	Verificar estado físico (abolladuras, choques o quemaduras)
	T:B02	Verificar estado y cantidad de stickers
	T:B04	Verificar existencia y funcionamiento de las bases de rodamiento
	T:E01	Cambiar stickers según estado
	T:F01	Reparar o cambiar bases de rodamiento según estado

*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

**5. Mantenimiento de las unidades**

Para conocimiento de la EPM-GIDSA, el socio operador entregará información acerca del mantenimiento de los equipos según los estándares del fabricante, esto es horas de toma de fuerza para las cajas y kilómetros recorridos para el chasis, de tal forma que los equipos se encuentren funcionales en los sistemas eléctricos, hidráulicos y mecánicos, según se detalla en el *Anexo 1*

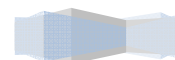
**6. Responsabilidades**

Planificación y Programación del Mantenimiento:	Área Administrativa Globalparts Área Operativa de Globalparts
Recepción de Novedades y quejas del servicio	EPM-GIDSA, excepto lo que viene por el canal de operación
Atención de Novedades, Ejecución y Mantenimientos	Globalparts S.A. Grupo de mantenimiento de contenedores
Control de Calidad y Seguimiento	Supervisión de la Asociación Área Operativa
Inspecciones y solución de problemas de contenedores	Supervisor Operativo EPM-GIDSA en conjunto con Administrador de Globalparts

**7. Procedimiento a seguir para la supervisión del Servicio que presta la Asociación con el Sistema Contenerizado**

Se deberá tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- ❖ El supervisor operativo de la EPM-GIDSA, realizará la inspección diaria de acuerdo al día de recolección, así como del día de lavado.
- ❖ De existir novedades (solicitud de cambio de ubicación, quejas de la ciudadanía, desechos no permitidos) realizará conjuntamente con el representante de la empresa Globalparts una inspección en el sitio del problema con el fin de encontrar una solución. Bastará la disposición verbal del supervisor operativo de la EPM-GIDSA para que Globalparts tome acción para la solución inmediata o máximo hasta 48 horas subsiguientes.
- ❖ El supervisor operativo revisará mensualmente los reportes entregados por el socio operador previo al trámite de pago. Ver numeral 14.1



### *Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

- ❖ El supervisor operativo de la EMP-GIDSA emitirá un informe mensual de la prestación del servicio.
- ❖ El supervisor operativo de la EMP-GIDSA deberá tomar en cuenta las medidas necesarias para prever problemas en el sitio de disposición final (relleno sanitario), por ejemplo: inconsistencias en el registro de pesos por causa de ausencia de personeros municipales, estado de la vía del ingreso y salida al relleno sanitario, mala calibración de la báscula, registros incorrectos en el sistema de control de pesos, lluvias, u otro tipo de problema que imposibilite el pesaje de las unidades; trabajo coordinado con el responsable del proceso de operación del relleno sanitario quien además deberá prever la certificación correspondiente del INEN de la balanza pesa camiones al menos una vez al año.
- ❖ Coordinar obras de la ciudad que impidan el servicio como cierre de vías, festividades u otros.

## **8. Diseño de rutas y micro-rutas**

Las rutas determinadas en el macro-ruteo están definidas para dar atención a toda el área comprendida en las zonas objeto del Contrato de Asociación y para el micro-ruteo describimos pormenorizadamente la ubicación de los contenedores y frecuencia de recogida de desechos que debe realizarse para cada una de las zonas de recolección. Ver *Anexo 2*.

### **8.1. Estimación de la velocidad de recorrido**

La velocidad promedio de desplazamiento de los vehículos entre contenedores será de 22 Km/h. y la velocidad hacia el relleno sanitario será de acuerdo a lo estipulado en la Ley de tránsito vigente.

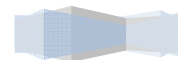
### **8.2. Tiempos de recolección**

El ciclo de basculación es de aproximadamente 30 segundos y desde un contenedor a otro contenedor un promedio de 30 segundos sin tráfico.

El ciclo de lavado es de aproximadamente 40 segundos y de contenedor a contenedor un promedio de 30 segundos sin tráfico.

## **9. Situación Geográfica y accesibilidad a las vías**

La Ciudad de Ambato está condicionada por su particular orografía territorial, el cauce del río, las quebradas, los taludes, y hondonada configuran y delimitan varias planicies.



### *Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

En el territorio de la ciudad se reconocen cinco plataformas; las zonas de atención por el servicio de recolección contenerizado está ubicado en la plataforma 1, parte de la plataforma 2, las vías están en condiciones transitables, son de asfalto y encontramos las siguientes observaciones.

En la Zona 01-0101-E las dimensiones de la acera y calzada de la calle Isidro Viteri no brinda las condiciones necesarias para ubicar un contenedor; existe una gran pendiente y estreches en la calle Isla Seymour y calle Provincia de Sucumbíos.

En la Zona A, Parroquia Martínez, aún no se han construido las vías El Ficus, El serbal. Así como tampoco se han construido las vías en la Parroquia Atahualpa: calles Destacamento Militar Guayzimi, Destacamento Militar Numbatkaime. Las vías Mayor Francisco San Pedro, Batalla Naval de Jambeli, no están en condiciones transitables.

En la Zona 02-0102-D encontramos los pasajes Iguatala, Altar, Reventador las mismas que no tienen salida; existe también el viaducto la Mascota por la que ningún camión puede acceder y la ubicación de contenedores resulta imposible; la pendiente de la calle Obispo Riera es asequible para las unidades, pero la de la calle Iliniza, no.

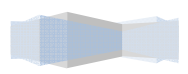
La Zona 04-0105-F tiene una topografía regular.

En la Zona 15-0134-H se presenta dificultades para ubicar contenedores en la calle Floreana "I" que es muy estrecha para maniobrar; El pasaje Provincia de Loja, presenta dificultades de acceso ya que su ingreso está en la mitad de una curva, las dimensiones para maniobra son críticas y las dimensiones de la misma no son adecuadas para el ingreso seguro de las unidades. La Zona 18-0140-A tiene una topografía regular.

En la Zona B, en el barrio Universal existen calles sin señalética y de difícil acceso, los cuales no forman parte de la contenerización

En la zona C, existen calles en construcción en el sector de la Ciudadela el Deportista, como son: Carlos Montufar, Batalla de tarqui, Lorenzo de Garaicoa, León de Febres Cordero, Francisco de Paula Lavayen. Calles que aún no existen: José María Villamil, 10 de Agosto, Miguel Ángel Casares, Enrique Ibañez, Alejandro Lasso, Ligia Montesdeoca, Lauro Guerrero, Luis Antonio Jara, Enrique Espín Yépez, Pedro Ingavelez.

Zona 22-146-G, en la calle Capac Yupanqui, encontramos gran cantidad de ramas a baja altura que impiden el ingreso de la unidad, las calles Provincia de Cotopaxi, Provincia de Cotopaxi, Provincia de Imbabura, Latacunga, La calle Tupac Yupanqui, presenta una pendiente que no da problema al sistema; existen además, pasajes sin salida de difícil acceso que imposibilitan el ingreso de la unidad; en estos casos se posicionarán los





### *Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

contenedores lo más cerca posible a estos lugares críticos para que la población pueda hacer uso de dichos contenedores y los camiones también puedan acceder a estos lugares.

## **10. Metodología de trabajo y facturación**

El método de recolección de los contenedores instalados será el siguiente:

### ***Recolección, transporte, pesaje y entrega de desechos en el Relleno Sanitario:***

- a) Se hará una revisión con un mes de anticipación sobre el comportamiento de las zonas para la determinación de alguna acción preventiva o correctiva para planificar el trabajo.
- b) Se planificarán los turnos y frecuencias de acuerdo a la revisión anterior.
- c) Diariamente se realizará una hoja de ruta en el que se incluirá la fecha, turno, hora de inicio y término de la ruta, kilómetros recorridos, contenedores levantados, pesos del camión vacío y con carga, firmas de responsabilidad, observaciones y novedades detectadas en la ruta.
- d) Una vez verificado el camión, el personal y los materiales cada unidad saldrá a cumplir la ruta de recolección de acuerdo a su asignación, para el efecto el personal contará con planos de recorrido, que les permite seguir una ruta designada, en el caso de daños en las vías, obstáculos, cierres temporales, etc., el chofer modificarán la ruta designada para cumplir con el servicio; al llegar a un contenedor el vehículo se detendrá completamente y bajará la barra de seguridad para no dejara pasar a peatones cerca del camión; el auxiliar bajará del camión y tomará nota sobre el estado de llenado del contenedor y reportará cualquier novedad; tomado el dato se dará la señal para que el chofer quien operará una computadora a bordo del camión levante el contenedor para el depósito de los desechos dentro de tolva; por medio de cámaras de seguridad el chofer observará la caída de los desechos y vacío dejará el contenedor en el mismo sitio que lo recogió.
- e) Una vez realizada la carga de los desechos por la alerta automática del presostato que indica que el camión está en su capacidad máxima o siguiendo las órdenes de su Supervisor el chofer suspenderá de inmediato el ingreso de más basura a la tolva y se dirigirá al Relleno Sanitario para que se realice la descarga de los desechos en dicho lugar.
- f) La unidad se ubicará sobre la balanza; el chofer y el ayudante se bajarán del camión y se tomará la lectura del peso del camión con carga y se solicitarán las firmas de responsabilidad en el reporte; se entrará al Relleno y se descargarán los desechos en el lugar que se haya designado; finalmente el camión saldrá y se posicionará en la balanza para determinar su peso sin carga, siguiendo el mismo procedimiento para cuando la unidad ingresó al relleno.

*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

g) El chofer guiará al camión hasta completar su ruta o la base de operaciones si finalizó con dicha ruta.

**Lavado de contenedores:**

- a) Se hará una revisión con un mes de anticipación sobre el comportamiento de las zonas para la determinación de alguna acción preventiva o correctiva para planificar el trabajo.
- b) Se planificarán los turnos y frecuencias de acuerdo a la revisión anterior.
- c) Diariamente se realizará una hoja de ruta en el que se incluirá la fecha, turno, hora de inicio y término de la ruta, kilómetros recorridos, contenedores lavados, firmas de responsabilidad, observaciones y novedades detectadas en la ruta.
- d) Una vez verificado el camión, el personal y los materiales cada unidad saldrá a cumplir la ruta de lavado de acuerdo a su asignación; el camión lava contenedores deberá seguir al camión de recolección para encontrar el contenedor vacío y poder lavarlo; al llegar a un contenedor el vehículo se detendrá completamente y bajará la barra de seguridad para no dejara pasar a peatones cerca del camión; el auxiliar bajará del camión y tomará nota sobre el estado del contenedor y reportará cualquier novedad; tomado el dato se dará la señal para que el chofer quien operará una computadora a bordo del camión levante el contenedor y lo introduzca en la caja lavadora; automáticamente iniciará el proceso de lavado interno y externo del contenedor mediante válvulas de alta presión que lavarán, desinfectarán y desodorizarán el contenedor; por medio de cámaras de seguridad el chofer observará el proceso de lavado y dejará el contenedor en el mismo sitio que lo levantó
- e) Finalmente el chofer guiará al camión hasta completar su ruta o la base de operaciones si finalizó con dicha ruta.
- f) El lavado manual se lo realizará con la hidrolavadora asistido por el camión Lavador (tanque cisterna), escobones y líquidos desinfectantes que limpien exteriormente el contenedor.

**Facturación y tiempo de pago:**

El supervisor de la asociación, quien es la persona designada por la EMP-GIDSA para el seguimiento y cumplimiento del Contrato, realizará varias tareas mencionadas en el punto 7 de este documento, mismas que servirán como base para que Globalparts realice la facturación de cada uno de los componentes del valor de la tarifa por tonelada

### *Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

recogida, transportada y entregada en el Relleno sanitario de Izamba a fin de que este valor sea cancelado por la asociación en un plazo no mayor a 10 días contados desde la entrega de los reportes y factura del mes.

EPM-GIDSA realizará el procedimiento del registro de los ingresos y egresos de la Asociación. *Ver Anexo 3*

- La Supervisión aprobará u objetará las planillas presentadas dentro del término de 3 (tres) días de que Globalparts presente las planillas, Pasado dicho término, si la Supervisión no hubiese objetado la planilla por escrito, se entenderá aprobada y empezará a correr el término establecido para que se la pague. En los casos en que la Supervisión detecte errores o inconsistencias en las planillas, podrá realizar las observaciones que considere pertinente, antes del vencimiento de 1 (un) día. Todas las observaciones u objeciones deberán ser formuladas por escrito y notificadas a Globalparts.
- Posteriormente el Delegado de Gerencia y la Supervisión de Contratos tendrán un término de 2 (dos) días para aprobar la planilla; rechazarla o formular observaciones u objeciones, de haberlo se tendrá un plazo de 1 (un) día para corregir el proceso.
- Finalmente en la área Financiera que comprende Presupuesto, Contabilidad y Transferencias tendrán un plazo de 5 (cinco) días para registrar y realizar los trámites de pago en el sistema de la Asociación, en el Banco Central del Ecuador y Banco Pacífico, acreditando el valor de la planilla mensual a Globalparts, de existir inconvenientes, esta área tendrá un plazo máximo de 1 (un) día para realizar su proceso.

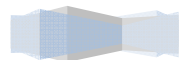
Los funcionarios que injustificadamente retarden o retengan el pago de valores establecidos en el presente contrato, serán sancionados de acuerdo a lo establecido en el artículo 101 de LOSECP.

#### **11. Plan de contingencias**

Las fechas que requieren un plan de contingencia son:

##### ***Feriatos Oficiales:***

Los feriatos: 1ro de Enero, Carnaval, Semana Santa, 1ro de Mayo, 24 de Mayo, 10 de Agosto, 9 de Octubre, 2 y 3 de Noviembre, 25 de Diciembre.

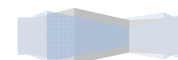


*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

**Otras fechas:**

Días asignados para las Carnavales, Día de la Madre, Día del Padre, 12 de Noviembre.

<b>FECHA</b>	<b>DIAS</b>	<b>OPERACIÓN A REALIZAR</b>
<b>Año Nuevo</b>	1ro de Enero	Por la obstrucción de las vías y por ser un día especial, se recoge la basura desde las 04:00 en tres turnos las zonas altas y a partir de las 12:00 las zonas bajas los dos turnos restantes Además se realizaran brigadas para apagar los incendios en los contenedores provocados por la quema de los monigotes de fin de año.
<b>Fiestas de las Flores y las Frutas</b>	aproximadamente 7 días Febrero – Marzo	Se coordina con supervisión los sectores que van a requerir frecuencias adicionales de recolección y lavado, en las ciudadelas o calles que estén dentro de las zonas que cubre el sistema de recolección contenerizada que realicen bailes, platos típicos, eventos musicales, etc.
<b>Día del trabajador</b>	1ro de Mayo	Por ser días de marchas pacíficas en la avenida principal, se tiene preparada una unidad para que en el transcurso del día por cualquier eventualidad salga a recoger los contenedores saturados, ya sean de las avenidas principales o sitios de expendio de comidas.
<b>Día de la madre</b>	2da semana de Mayo	Se recoge como críticos los contenedores que quedan en las vías principales, donde hay más generación de comercio
<b>Batalla de Pichincha</b>	24 de Mayo	Se recoge con normalidad la basura en los turnos
<b>Día del Padre</b>	3ra semana de Junio	Se recoge con normalidad la basura en los turnos
<b>1er Grito de la Independencia</b>	10 de Agosto	Se recoge con normalidad la basura en los turnos
<b>Independencia de Guayaquil</b>	9 de octubre	Se recoge con normalidad la basura en los turnos
<b>Festividades de Huachi Chico, Grande, Santa Rosa</b>		Se recoge con normalidad la basura en los turnos
<b>Finados</b>	2 de Noviembre	Se tiene pendiente los contenedores que se encuentren junto a venta de flores y cementerios
<b>Navidad</b>	24 de Diciembre	La recolección de las Zonas del horario nocturno, en vez de iniciar a las 6pm se la realizará a partir de las 2pm, para que la gente que trabaja en el sistema contenerizado pueda celebrar esta



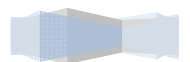
Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

		festividad en sus hogares, sin que esto afecte a las zonas servidas.
<b>Años Viejos</b>	31 de Diciembre	<p>Se coordinará con la EMP-GIDSA para la difusión del cuidado y prevención de la quema de los monigotes de las diferentes vías públicas.</p> <p>Así como, el 31 de Diciembre se observarán los monigotes de las calles ubicando los sitios de más alto riesgo de quema, así como el 01 de Enero desde la madrugada se realizará un recorrido por todas las zonas y en especial de los sitios denominados como críticos en vehículos con extinguidores, garrafones de agua para evitar que se quemen los contenedores ya que la ciudadanía coloca los residuos de la quema en los mismos.</p>

## 12. Recursos

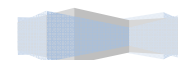
### 12.1. NÚMERO Y TIPO DE EQUIPO Y MATERIALES UTILIZADOS

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
3	<p>Camiones recolectores de carga lateral, posee una caja con capacidad de carga (transporte) de 11,5 toneladas, tiene una estructura completamente cerrada que garantiza la estanqueidad de los líquidos residuales, sin necesidad de grandes depósitos para contenerlos. Realizan la descarga de un contenedor en un tiempo menor a 1 minuto, desde que carga al contenedor hasta que lo ubica nuevamente en su sitio, por medio de un sistema simétrico de elevación de contenedores y un sistema eyector hidráulico ayudado por la gravedad, que permite tomar los contenedores a una distancia mínima, creando una ventaja cuando se recoge contenedores en calles muy transitadas o estrechas. El sistema es automático, con la ayuda de sensores de distancia y posición de elementos. Para el vaciado de la caja, cuenta con un sistema de evacuación, por medio de un expulsor accionado hidráulicamente, que descarga toda la basura almacenada en la caja. Adicionalmente cuentan con un completo sistema de iluminación de seguridad como balizas, luces de población e identificación de la unidad (numeración proporcionada por THEMAC)</p>



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

<p>1</p>	<p>Camión lavador de carga lateral, posee una caja con capacidad de lavado de 1 contenedor a la vez, tiene una estructura completamente cerrada que garantiza la hermeticidad de los líquidos residuales, los cuales son bombeados a tanques especiales del mismo camión lavador. El tiempo empleado para el lavado de un contenedor es menor a 90 segundos. Por medio de un sistema simétrico de elevación de contenedores y un sistema eyector hidráulico, que permite tomar los contenedores a una distancia mínima, creando una ventaja cuando se recoge contenedores en calles muy transitadas o estrechas. Luego del lavado, interiormente se desinfecta interiormente el contenedor por medio de encimas y químicos.</p> <p>El camión está provisto de tanques de agua limpia para realizar el lavado de contenedores. El sistema es automático, con la ayuda de sensores de distancia y posición de elementos. Adicionalmente cuentan con un completo sistema de iluminación de seguridad como balizas, luces de población e identificación de la unidad (numeración proporcionada por THEMAC)</p> <p>Equipo de lavado externo consta de: una hidrolavadora de 6.5 HP, de 28 litros por minuto, manguera de alta presión y pistola regulable de lavado.</p>
<p>924 contenedores instalados</p>	<p>Contenedores con una capacidad de 2,4 metros cúbicos, cuentan con un sistema, que permite el vaciado y lavado automático por medio de los camiones antes mencionados. Posee una estructura auto soportante de acero de alta calidad, galvanizada y pintada, alta resistencia y estabilidad dimensional, óptimo lavado, resistencia a los agentes atmosféricos y químicos de los residuos, es de fácil y mínimo mantenimiento y adaptabilidad a cualquier tipo de residuos. El contenedor y sus componentes garantizan la máxima seguridad para el usuario y Choferes evitando de este modo accidentes, incluso en el caso de uso indebido del equipo. La superficie del contenedor no presenta aristas vivas. Las tapas están montadas sobre un sistema basculante, con rotación superior a 50 grados, el cierre de las mismas es perfecto. La apertura de las tapas, puede ser manual o con la ayuda de un pedal. Si existe una adecuada manipulación del contenedor, se garantiza una vida útil de 8 años. Adicionalmente los contenedores cuentan con adhesivos refractivos, añadiendo mayor seguridad y visibilidad; se adhiere también líneas de centraje que facilitan el trabajo de recolección del contenedor. En los contenedores, se incorpora un adhesivo de “no estacionar” y su numeración para el control diario.</p>
<p>16</p>	<p>Celulares con tecnología VPN (Virtual Private Network - llamadas entre celulares del plan sin costo de forma ilimitada) con saldo adicional para llamadas por emergencia a Policía Nacional, Bomberos, Cruz Roja, o al personal que labora en la institución; de entre estos equipos:</p> <p>8 celulares para los operadores de los camiones que salen a las rutas diarias, 1 celular para el Jefe de Mantenimiento, 2 celulares para los técnicos de mantenimiento y 3 celulares para la parte administrativa.</p> <p>1 Celular con Tecnología VPN será el Fiscalizador y 1 celular con Tecnología VPN para el delegado de Gerencia de la EPM-GIDSA.</p>



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

5	Linternas para la revisión del contenido de los contenedores y para la ayuda de los camiones.
8	Juegos de Palas y escobas para recoger restos de desechos bajo o cerca al contenedor.
1	Camioneta de capacidad de 1 tonelada para el auxilio mecánico, seguimiento y control, equipada con un kit completo de herramientas.
1	Remolque de capacidad 850 kg, para el transporte de contenedores
5	Extintores de incendios, transportados uno en cada unidad, para controlar posibles incendios en el proceso.
1	Equipo completo de lavado de camiones: bomba de agua 10HP, cisterna, escobón, desengrasante y shampoo de autos.
5	Kit básico de herramientas y triángulos. (en cada unidad).

12.2. Cuadro de inversión de vehículos

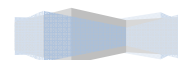
Inversión estimada	Junio de 2012	Septiembre de 2013	Diciembre de 2014	Total inversión estimada
Equipos (recolectores y lavador)	400,000 (Ya realizado)	820,000 (Ya realizado)	460,000 (Ya realizado)	1'680,000 (Ya realizado)

Finalmente, con estos antecedentes nuestra oferta concretamente comprende los siguientes puntos:

Equipos	Junio de 2012	Septiembre de 2013	Diciembre de 2014
Recolectores	1	2	
Lava-contenedores			1

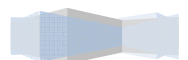
12.3. Número y tipo de personal utilizado en la operación

NÚMERO	CARGO	RESPONSABILIDAD / OBLIGACIÓN
1	Administrador de Planta	Encargado de Operación.  Quién verifique las planillas mensuales de los pesos correspondientes a cada mes  Velar por el buen cumplimiento de las obligaciones, que



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

		<p>el sistema presta.</p> <p>Será quien mantenga la relación directa con el equipo de Fiscalización que asigne la EPM-GIDSA.</p> <p>Quién realice la inspección de contenedores conjuntamente con el fiscalizador asignado por el administrador del contrato, para re-ubicaciones de contenedores y sitios de conflicto.</p> <p>Quién realice el cotejamiento de pesos conjuntamente con el fiscalizador asignado por el administrador del contrato,</p> <p>Quién esté a cargo del personal Operativo, de Mantenimiento Técnico y Administrativo.</p> <p>Será el encargado de la parte administrativa y financiera de la Empresa</p> <p>Controlará los contenedores instalados en las zonas de servicio, presentando informes diarios de llenado y limpieza, según la frecuencia de cada una de las rutas al Administrador de la Empresa.</p> <p>Vigilará el buen uso del uniforme e implementos de los operadores y auxiliares.</p> <p>Inspeccionará los sitios donde se pueden ocasionar micro-basurales.</p> <p>Estará a cargo de la asistencia rápida y oportuna a las unidades en problemas presentados en las rutas.</p> <p>Realizará los horarios rotativos del personal operativo.</p>
<p>1</p>	<p>Asistente Administrativa</p>	<p>Quién efectúe todas las operaciones de apoyo hacia la operación.</p> <p>Encargada de realizar los informes de planillas semanales y mensuales.</p> <p>Quién revise las planillas diarias de los pesos</p> <p>Se encargará de los procesos contables de la empresa.</p> <p>Asistencia en el control de personal.</p> <p>Quién Reciba documentación</p> <p>Entregue y registre los EPP (Equipos de protección personal)</p>





Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

		<p>Revise las hojas de ruta diaria e informe al Administrador de la planta y fiscalizador, las novedades encontradas en la ruta</p> <p>Quién digite las planillas de las rutas diarias</p>
8	Choferes / Operadores	<p>Estará a cargo de la unidad CCL o LCL, quién opere el sistema con responsabilidad y puntualidad por las diferentes rutas establecidas para el sistema contenerizado, cumpliendo las frecuencias diarias.</p> <p>Quién realice diariamente el check list de la unidad y notifique cualquier daño mecánico.</p> <p>Quién reporte cualquier novedad en la ruta, sea contenedores en mal estado, vías rotas, o motivos que imposibiliten su trabajo diario con la justificación correspondiente.</p> <p>Conjuntamente con su auxiliar del LCL será responsable del mantenimiento externo de los contenedores según el horario y frecuencia diaria.</p> <p>Deberá llevar los implementos asignados (guantes, impermeable, etc.) para su labor diaria.</p> <p>Deberá presentarse bien uniformado.</p> <p>Deberá tener al día la licencia profesional</p>
8	Auxiliar de Chofer	<p>Quién llene la hoja de ruta de las zonas 1-0101-E, 2-0102-D, 4-0105-F, 15-0134-H, 18-0140-A, 19-0141-B, 20-0142-C, 22-0146-G, 20-0243-I con los porcentajes diarios de los pesos.</p> <p>Será responsable de barrer el contorno del contenedor.</p> <p>Conjuntamente con el operador del LCL será responsable del mantenimiento externo de los contenedores según el horario y frecuencia diaria.</p> <p>Quién asista al operador en la parte de conducción.</p> <p>Deberá revisar a diario el equipo de comunicación de cada unidad (llevar el celular cargado, incluido manos libres)</p> <p>Deberá presentarse bien uniformado.</p> <p>Deberá llevar los implementos asignados (escoba, pala, guantes, impermeable, etc.) para su labor diaria.</p>



*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

1	Jefe de Mantenimiento	<p>Quién estará a cargo del control de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades LCL y CCLs.</p> <p>Quién esté pendiente del stock de repuestos para las unidades LCL y CCLs.</p> <p>Quién de asistencia rápida y oportuna a las unidades LCL y CCLs cuando se presente cualquier avería en ruta.</p> <p>Quién tiene relación directa con nuestro proveedor en lo concerniente a la caja compactadora y lavadora. (Italia o Chile)</p>
2	Técnico de Mantenimiento	<p>Quién estará a cargo de la parte automotriz de las unidades LCL y CCLs.</p> <p>Asistirá al Jefe de Mantenimiento en los trabajos diarios.</p>
3	Auxiliares de reparación de contenedores	<p>Serán los que realicen el proceso de cambio de contenedores, reparación, enderada y pintada integra de los mismos</p>
1	Auxiliar de lavado de unidades	<p>Quién lave las unidades compactadoras</p> <p>Quién revise fisuras o daños a las unidades</p>

### 13. Obligaciones del socio operador

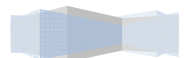
Mantener al día las obligaciones con organismos como:

- Servicio de rentas internas
- Instituto de seguridad social
- Instituto de compras públicas
- Superintendencia de compañías
- Otras que determine la Ley.

### 14. Hojas de Reporte

#### 14.1. Hojas de Reporte utilizadas para supervisión operativa

- Planilla de personal que ha trabajado en el mes. *Ver Anexo 4*
- Reporte de porcentajes de llenado de contenedores por zonas. *Ver Anexo 5*
- Reporte de toneladas diarias, semanales y mensual *Ver Anexo 6*
- Reporte de Lavado de Contenedores. *Ver Anexo 7*
- Reporte de mantenimiento mecánico de vehículos. *Ver Anexo 8*



*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

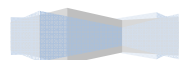
- Registro de pesaje en balanza de relleno sanitario. *Ver Anexo 9*
- Reporte de mantenimiento y cambios de contenedores. *Ver Anexo 10*
- Modelo de Solicitud de pago del proceso de supervisión de contratos de la EPM-GIDSA. *Ver Anexo 11*
- Modelo de Solicitud de pago y trámite correspondiente dirigida al supervisor operativo de la EPM GIDSA. *Ver Anexo 12*
- Reporte d Novedades. *Ver Anexo 13*

**14.2. Documentos habilitantes para solicitud de pago**

1. Solicitud de pago dirigida al supervisor operativo de la EPM GIDSA
2. Planilla del Servicio
3. Hojas de reporte e informe de Supervisor operativo
4. Solicitud de pago del responsable del proceso de supervisión de contratos de la EPM-GIDSA
5. Sumilla de disposición de pago del delegado del gerente de la EPM-GIDSA a la Asociación.
6. Copia de la transferencia de pago de GIDSA a la Asociación
7. Copia de pago a Socio Operador

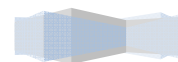
**15. Multas**

COD	INFRACCION	1RA. VEZ	2DA. VEZ	3RA. VEZ
<b>IR1</b>	FALTA DEL RETIRO DE CONTENEDORES SIN JUSTIFICACIÓN POR MAS DE UNA HORA EN CADA ZONA	\$ 10 CADA HORA DE RETRASO Y POR CADA CONTENEDOR	\$ 50 CADA HORA DE RETRASO Y POR CADA CONTENEDOR	\$ 100 CADA HORA DE RETRASO Y POR CADA CONTENEDOR
<b>IR2</b>	AUSENCIA DEL SERVICIO EN CADA UNA DE LAS ZONAS DE RECOLECCIÓN ASIGNADAS	\$500 POR FRECUENCIA INCUMPLIDA POR CADA DÍA HASTA TRES DÍAS	\$1000 POR FRECUENCIA INCUMPLIDA POR CADA DÍA DESDE 4 A 8 DÍAS	\$2000 POR FRECUENCIA INCUMPLIDA POR CADA DÍA DESDE EL NOVENO DÍA



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

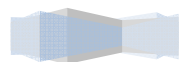
<b>IR3</b>	REALIZACION DE ACTIVIDADES DIFERENTES DURANTE EL HORARIO DE OPERACIÓN DEL PERSONAL Y VEHICULOS SIN AUTORIZACION DE LA SUPERVISIÓN OPERATIVA	\$100 POR CASO	\$500 DOLARES POR CASO	\$1000 DOLARES POR CASO
<b>IR4</b>	INCUMPLIMIENTO DEL MANTENIMIENTO Y LAVADO CON EL SISTEMA AUTOMÁTICO O MANUAL DE CONTENEDORES POR SEMANA	\$10 POR CADA CONTENEDOR IDENTIFICADO POR DIA, DEL SERVICIO DE LAVADO	HASTA 20 CONTENEDORES POR MES ADICIONAL PAGARÁ \$1000 POR MES	DESDE 21 CONTENEDORES POR MES ADICIONAL PAGARÁ \$1500 POR MES
<b>IR5</b>	DEFICIENTE PRESENTACIÓN DEL VEHÍCULO: PINTURA EXTERIOR LUCES PARA BRISAS ROTO ETC., POR MES	\$50 POR CAMION	\$100 POR CAMION	\$200 POR CAMION
<b>IR6</b>	RECOLECCION DE DESECHOS QUE ALTERE EL PESO POR MES	\$100 DE MULTA POR CONTENEDOR	\$200 DE MULTA POR CONTENEDOR	\$300 DE MULTA POR CONTENEDOR
<b>IR7</b>	FALTA DE CUMPLIMIENTO EN HORARIOS Y FRECUENCIA ESTABLECIDAS EN EL MES	\$100	\$200	\$500
<b>IR8</b>	DESCARGA DE BASURA RECOLECTADA EN SITIOS NO AUTORIZADOS POR LA EPM-GIDSA (QUE NO SEA EL RELLENO SANITARIO)	\$500	\$1000	\$2000



*Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.*

<b>IR9</b>	PERSONAL INCONPLETO O SIN UNIFORME PARA CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO PARA CADA ZONA	\$10 POR HOMBRE	\$50 POR HOMBRE	\$100 POR HOMBRE
<b>IR10</b>	NO DISPONIBILIDAD DE HERAMIENTAS MENORES (PALA, ESCOBA, CAJA DE HERRAMIENTAS) DE TRABAJO PARA EL SERVICIO	\$50	\$100	\$200
<b>IR11</b>	ACTIVIDADES DE MINADO O COMERCIALIZACION DE RESIDUOS DURANTE EL SERVICIO	\$50	\$100	\$200
<b>IR12</b>	FALTA DE LAVADO DE LOS VEHICULOS , MANTENIMIENTO Y RIEGOS DE LIQUIDOS	\$50 POR VEHICULO	\$100 POR VEHICULO	\$200 POR VEHICULO

Con el propósito de salvaguardar la continuidad eficiente del servicio de recolección, los asociados trabajarán conjuntamente para solventar cualquier inconveniente o problema que surja en la operación. Con base en lo indicado, el Supervisor Operativo de la EPM-GIDSA notificará sobre cualquier particular para que sea atendido o justificado dentro de los tiempos establecidos en cada caso.



Plan Operativo Asociación EPM GIDSA – GLOBALPARTS S.A.

**Índice de Anexos**

<b>Anexos #</b>	<b>Detalle</b>	<b>Página</b>
1	Mantenimiento de Unidades (Chasis y Caja)	13
2	Diseño de rutas y micro rutas	14
3	Procedimiento de registro de Ingresos y egresos de la Asociación	18
4	Planilla de personal que ha trabajado en el mes	26
5	Reporte de porcentajes de llenado de contenedores por zonas	26
6	Reporte de toneladas diarias, semanales y mensual	26
7	Reporte de Lavado de Contenedores	26
8	Reporte de mantenimiento mecánico de vehículos	26
9	Registro de pesaje en balanza de relleno sanitario	26
10	Reporte de mantenimiento y cambios de contenedores.	26
11	Modelo de Solicitud de pago del proceso de supervisión de contratos de la EPM-GIDSA.	26
12	Modelo de Solicitud de pago y trámite correspondiente dirigida al supervisor operativo de la EPM GIDSA	26
13	Reporte de Novedades	26

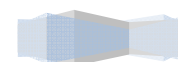
Por estar de común acuerdo con los términos del Plan Operativo del año 2018, firman en unidad de acto en la ciudad de Ambato el 23 de Enero del presente año.

---

Fernando Chiluita  
Delegado de Gerencia  
EPM-GIDSA

---

Marcia Tutasi Cárdenas  
Gerente General  
GLOBALPARTS S.A.



# Anexo 1

Mantenimiento de Unidades (Chasis y Caja)

REGULACIÓN																						Periodicidad		
38	Recorrido cilindro rotación	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas	
39	Cierre brazos	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas	
40	Velocidad y frenajes brazos hidráulicos	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas	
41	Presión circuito hidráulico	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas	
42	Válvulas hidráulicas	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas	
SUSTITUIR																						Periodicidad		
43	Filtros aceite hidráulico	*	*																				Cada 500 horas	
44	Aceite hidráulico	*	*																				Cada 1000 horas	
45	Patines plataforma de traslación			*																	*		Cada 1000 horas	
43	Rodamiento plataforma de traslación			*																	*		Cada 1500 horas	
44	Pasadores cilindro de traslación			*																	*		Cada 1500 horas	
45	Láminas desgaste prensa y caja prensa					*															*		Cada 2500 horas	
46	Patines plato prensa					*															*		Cada 1250 horas	
47	Guía plato prensa					*															*		Cada 2000 horas	
48	Patines camara prensa					*															*		Cada 2000 horas	
49	Pasadores bisagra puerta de descarga					*															*		Cada 2500 horas	
50	Pasadores cilindro puerta descarga					*															*		Cada 2500 horas	
51	Articulaciones y pasadores cilindro prensa					*															*		Cada 2000 horas	
52	Articulación y pasadores cilindro expulsor					*															*		Cada 2000 horas	
53	Goma puerta de descarga	*	*																		*	*	Cada 750 horas	
54	Goma puertas tina percolados	*	*																		*	*	Cada 750 horas	
55	Bujes brazos			*																	*	*	Cada 1000 horas	
56	Bujes plataforma rotación			*																	*	*	Cada 1000 horas	
57	Distanciador parada brazos			*																	*	*	Cada 2000 horas	
58	Buje cilindro rotacion y bielias			*																	*	*	Cada 1000 horas	
59	Pasador cilindro rotacion y bielias			*																	*	*	Cada 1000 horas	
60	Bujes soporte cilindro de rotacion			*																	*	*	Cada 1000 horas	
61	Bujes palancas brazos hidráulicos	*	*																		*	*	Cada 500 horas	
62	Pasadores palancas brazos hidráulicos	*	*																		*	*	Cada 1500 horas	
63	Articulación esferica palancas					*															*	*	Cada 2000 horas	
64	Tubos flexible sistema brazos hidráulicos					*															*	*	Cada 5000 horas	
65	Tubos flexibles prensa					*															*	*	Cada 5000 horas	
66	Tubos flexibles expulsor					*															*	*	Cada 5000 horas	
67	Gomas prensa			*																	*	*	Cada 1000 horas	
68	Pintura brazos			*																	*	*	Cada 2500 horas	
69	Engrase equipo	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
70	Aceite grupo lubricador	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	En caso de bajo nivel



# Plan de MANTENIMIENTO Programado

CCL-120

Ver. PM00124



CONTROLES	Horas de trabajo toma de fuerza equipo																				Notas
	AÑO 1		AÑO 2		AÑO 3		AÑO 4		AÑO 5												
	250	500	750	1000	1250	1500	1750	2000	2250	2500	2750	3000	3250	3500	3750	4000	4250	4500	4750	5000	
1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
9	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
11	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
12	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
13	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
14	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
15	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
16	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
18	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
19	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
20	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
21	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
22	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
23	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
24	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
25	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
26	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
27	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
28	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
29	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
30	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
31	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
32	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
33	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
34	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Cada 250 horas
35									*												Cada 2500 horas
36											*										En caso de disminución de prestaciones
37													*								Cada 3500 horas



DESCRIPCIÓN	KILOMETROS RECORRIDOS																																				
	3000	6000	9000	12000	15000	18000	21000	24000	27000	30000	33000	36000	39000	42000	45000	48000	51000	54000	57000	60000	63000	66000	69000	72000	75000	78000	81000	84000	87000	90000	93000	96000	99000				
CONTROL DE ACCIONAMIENTO POLY-V																	X																				
COTROL DEL ESTADO DEL TURBO																																				X	
CONTROL EFICIENCIA SISTEMA INTERCOOLER																										X											
ESTANQUEIDAD SISTEMA DE REFRIGERACIÓN		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
ESTAQUEIDAD SISTEMA DE LUBRICACIÓN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
CONTROL DE CERRADURAS, MANILAS Y PUERTAS		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
CONTROL DE VENTILACIÓN Y CALEFACCIÓN DE CABINA		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
COMPROBAR EL ESTADO GENERAL DEL VEHÍCULO																																					
TAPISADO, REVESTIMIENTOS Y PINTURA**																																					
VERIFICAR LAS HERRAMIENTAS Y EXTINTOR **																																					
LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DEL VEHÍCULO **																																					
CONTROL BARRA TORCIÓN CABINA*																																					

\* la frecuencia de este mantenimiento es semanal  
 \*\* la frecuencia de este mantenimiento es a diario

# Anexo 2

Diseño de rutas y micro rutas

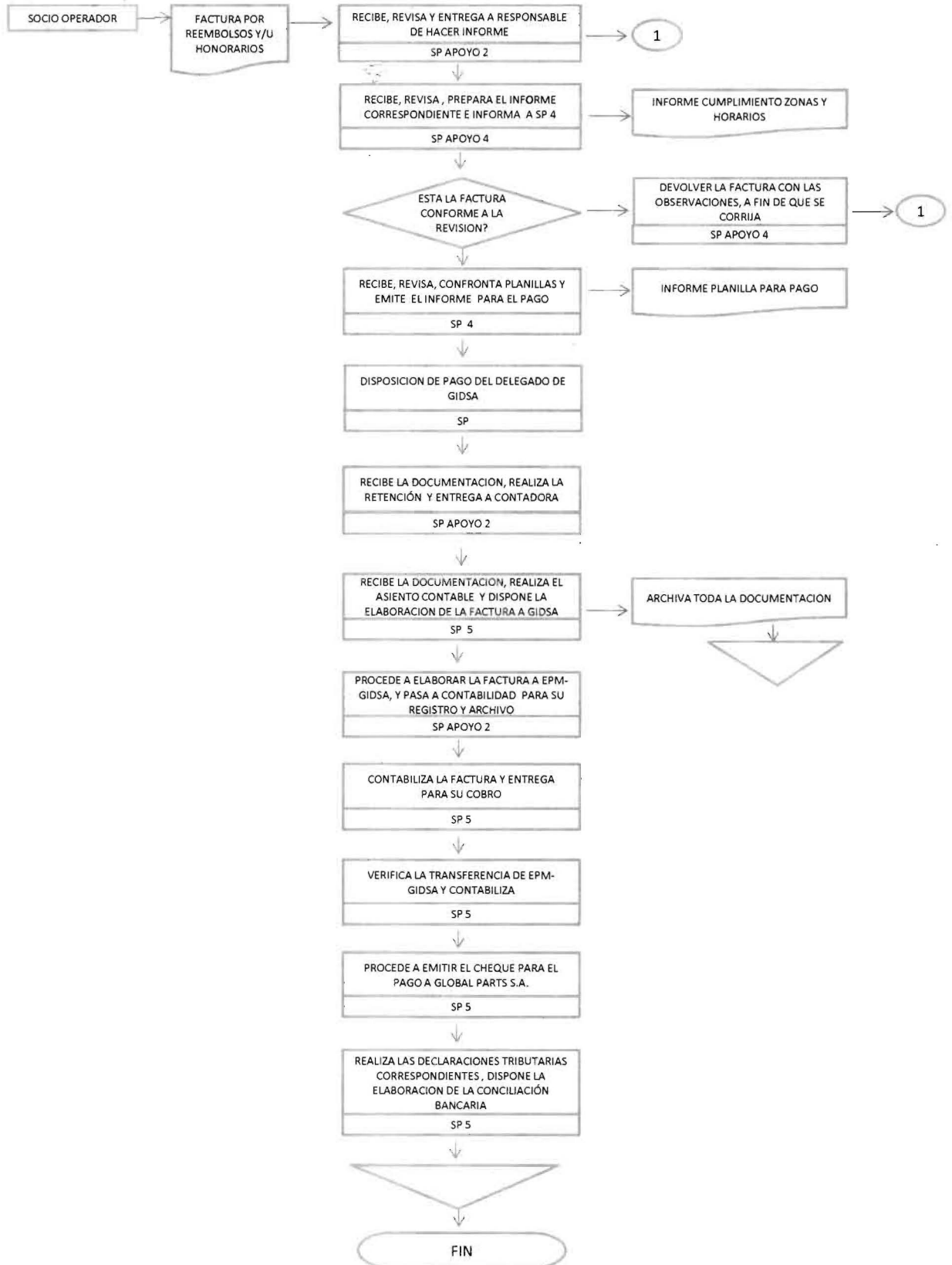


# Anexo 3

Procedimiento de registro de Ingresos y egresos de la Asociación

CODIGO: Proceso: Registro de Ingresos, egresos

PROCEDIMIENTO



ASOCIACION PARA LA RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS EN EL CANTON AMBATO EPM-GIDSA-GLOBALPARTS" AGIDGLOB		MANUAL DE PROCESOS
CODIGO:	Proceso: Registro de Ingresos, egresos	

### 1. PROPOSITO

Realizar el registro de ingresos, egresos de la Asociación

### 2. ALCANCE

El proceso incluye las actividades que permitan realizar el registro y control de ingresos, egresos .

### 3. RESPONSABLES

Contadora EPM-GIDSA  
Responsable de presupuesto

### 4. INDICADORES

- Informes mensuales de Ingresos y Gastos
- Conciliaciones Bancarias

### 5. DEFINICIONES

Ingreso.- Valores que se recibirán por cobro de servicios y reembolsos a GIDSA  
Egreso.- Pagos que se realizarán por los servicios que presta GLOBAL

### 6. REFERENCIAS Y/O DOCUMENTOS HABILITANTES PARA EL TRAMITE

#### Referencias:

- Ley Orgánica de Empresas Públicas
- Ley y Reglamento de Regimen Tributario
- Plan Operativo Anual



# Anexo 4

Planilla de personal que ha trabajado en el mes



# Anexo 5

Reporte de porcentajes de llenado de contenedores por zonas

SISTEMA CONTENERIZADO DE DISPOSICIÓN TEMPORAL Y RECOLECCIÓN DE BASURA CON VEHICULOS DE CARGA LATERAL

Reporte de porcentajes de llenado de contenedores por zonas

ANEXO 5

MES: NOVIEMBRE

CODIGO	PRINCIPAL	TRANSVERSAL	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	V	PROM
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	MES
<b>A</b>																																		
0165	CEVALLOS	CALDERON	60	40	20	40	0	80	0	60	40	40	40	60	40	60	60	20	20	0	60	60	60	0	0	40	40	40	40	50	80		40	
0239	LAS AMERICAS	CEVALLOS	60	40	20	40	100	60	0	60	40	0	40	40	40	40	10	30	0	60	0	40	0	0	60	20	40	40					34	
0107	CEVALLOS	FERROVIARIO	60	40	40	60	100	100	100	60	40	0	60	100	80	40	40	60	20	20	100	100	100	60	60	4	60	80	60	60	60	100		62
0169	CEVALLOS	FERROVIARIO	20	60	40	60	0	20	0	20	60	0	100	100	80	40	60	60	40	40	100	60	100	40	60	0	40	100	80	40	80	50		52
0164	CALDERON	JUAN CAJAS	60	80	40	60	100	100	80	60	0	60	100	60	60	60	80	20	10	100	60	80	60	40	40	40	60	40	60	80	60		61	
0010	12 DE NOVIEMBRE	OBISPO RIERA	100	100	40	100	100	100	60	100	100	60	100	150	100	100	100	40	40	140	100	100	100	100	60	100	125	100	100	80	80		93	
0110	DARQUEA	CALDERON	80	60	60	60	0	100	0	80	60	0	60	100	40	40	40	40	20	100	60	0	40	0	0	40	60	40	80	40	100		48	
0108	CALDERON	PRIMERA IMPRENTA	100	100	100	100	100	100	100	100	100	60	100	100	100	100	80	20	20	100	100	100	100	100	60	100	60	40	40	50	10		81	
0144	BOLIVAR	ABDON CALDERON	100	60	60	100	100	100	100	100	60	40	100	100	60	80	80	80	10	20	100	100	100	60	100	40	60	100	80	60	80	50		76
0109	PRIMERA IMPRENTA	FILOMONTOR CUESTA	60	40	20	40	0	100	0	60	40	0	60	40	60	40	60	40	40	0	60	60	60	0	60	40	80	60	100	60	0		45	
0084	PRIMERA IMPRENTA	5 DE JUNIO	40	100	20	60	60	40	0	40	100	40	40	60	40	40	40	20	30	80	40	60	40	40	40	40	60	40	100	60	60		49	
0142	5 DE JUNIO	DARQUEA	60	60	40	40	80	60	60	60	60	40	40	100	40	60	40	60	20	70	60	60	60	40	60	60	80	40	80	40	60		58	
0136	PRIMERA IMPRENTA	DARQUEA	60	60	60	60	60	80	0	60	60	0	60	60	40	60	60	10	40	100	0	0	0	0	40	0	0	0	60	80	60		41	
0123	PRIMERA IMPRENTA	VARGAS TORRES	60	40	40	40	0	60	40	60	40	20	40	40	20	40	40	20	40	20	60	40	20	40	40	40	60	40	60	80	60		41	
0104	MANUELA CAÑIZARES	PRIMERA IMPRENTA	100	40	40	100	100	100	100	100	100	40	60	40	80	80	60	80	10	20	100	0	60	60	0	60	80	40	100	100		66		
0024	5 DE JUNIO	DARQUEA	100	100	40	40	100	100	100	100	100	20	60	80	100	60	80	30	70	100	60	60	60	60	60	60	100	80	40	60	100		73	
0148	UNIDAD NACIONAL	LOPEZ DE SOLIS	20	100	40	60	0	0	60	20	100	40	40	80	60	60	60	60	20	40	100	100	60	60	60	20	60	100	80	40	80	60		56
0145	GONZALEZ SUAREZ	UNIDAD NACIONAL	40	40	20	40	0	0	0	40	40	0	40	60	40	60	40	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	60	60		22	
0119	GONZALEZ SUAREZ	UNIDAD NACIONAL	40	40	20	60	100	0	0	40	40	0	40	80	40	60	40	40	10	70	80	60	40	40	0	60	0	100	40	100	60	60		45
0117	GONZALEZ SUAREZ	ABDON CALDERON	100	20	40	80	0	0	60	100	20	0	60	60	40	60	40	40	20	70	0	0	0	0	0	0	0	0	100	80	100		36	
0240	GONZALEZ SUAREZ	BOLIVAR	100	100	40	60	100	100	60	100	100	0	60	40	60	60	40	60	40	20	100	0	0	0	0	0	0	0	80				47	
0003	BOLIVAR	PEDRO CARBO	60	80	40	80	120	100	100	60	80	60	100	80	100	100	100	70	100	120	100	120	100	60	100	100	100	80	40	60		87		
0116	BOLIVAR	UNIDAD NACIONAL	60	60	60	60	0	60	0	60	60	40	60	60	60	60	60	10	20	100	60	100	60	60	40	60	80	40	60	50	100		55	
0172	BOLIVAR	VARGAS TORRES	100	80	40	40	100	100	100	100	80	60	100	80	40	60	80	20	20	100	100	100	80	100	60	60	60	40	60	60	60		71	
0184	VARGAS TORRES	ROCAFUERTE	60	60	40	60	80	100	60	60	60	0	40	60	80	80	80	80	20	40	60	0	80	40	40	0	40	80	80	100	60		57	
0083	BOLIVAR	5 DE JUNIO	20	70	40	40	120	40	70	20	70	80	0	50	80	40	70	70	80	60	100	60	70	60	70	40	70	100	70	50	60	60		61
0549	VARGAS TORRES	ROCAFUERTE	100	100	40	60	100	0	100	100	60	0	100	80	60	80	80	20	20	100	80	100	60	60	40	60	60	80	80				69	
0114	VARGAS TORRES	COLON	60	60	20	40	0	100	0	60	60	0	60	100	60	60	60	40	10	80	0	60	40	40	0	40	100	60	80	60	80		50	
0063	CUENCA	VARGAS TORRES	0	40	20	60	0	80	0	0	40	0	20	40	40	40	40	10	40	0	80	0	40	0	0	40	80	40	40	100	60		33	
0052	COLON	VARGAS TORRES	60	0	40	60	100	0	60	60	0	0	0	100	40	60	40	60	10	60	100	60	60	60	0	0	100	80	40	60	125	125		52
0156	COLON	VARGAS TORRES	80	100	60	60	80	0	60	80	100	0	40	100	60	40	60	80	20	20	100	10	40	60	40	0	0	60	80	40	60	60		53
0127	COLON	MIGUEL SUAREZ	60	40	60	40	0	0	0	60	40	0	60	60	40	60	40	10	10	100	40	0	40	0	60	40	40	40	40	100	80		40	
0091	GARCIA MORENO	M. SUAREZ	60	20	20	80	80	100	60	60	20	0	40	60	40	60	40	20	40	0	60	0	60	40	0	40	80	60	40	60	60		45	
0121	VARGAS TORRES	JUAN MANUEL VASCONE	40	60	40	40	0	100	60	40	60	0	100	40	60	60	40	60	40	10	0	80	80	60	60	0	100	40	40	100	60	100		52
0556	VARGAS TORRES	HUMBERTO ALBORNOZ	40	40	20	40	100	60	0	40	40	0	40	60	100	80	40	60	10	10	60	60	40	40	0	0	80	100	80				46	
0118	HUMBERTO ALBORNOZ	MALDONADO	60	60	40	40	0	80	40	60	60	0	0	40	60	40	80	40	20	20	120	80	0	40	0	0	100	40	40	100	60	60		46
0158	MALDONADO	LIZARDO RUIZ	40	60	20	60	60	100	60	40	60	0	60	80	60	40	60	40	20	10	0	80	60	20	0	0	60	40	80	40	60	80		46
0093	MALDONADO	GARCIA MORENO	60	60	60	60	100	100	60	60	60	60	100	80	60	60	40	60	20	20	0	60	100	60	100	60	80	100	60	60	60	60		65
0068	MALDONADO	GARCIA MORENO	80	40	40	60	60	100	80	80	40	40	60	80	60	40	60	40	20	100	80	100	60	60	100	40	100	80	60	80	80	80		65
0056	MALDONADO	ROCAFUERTE	60	80	40	40	80	40	0	60	80	60	80	80	80	60	80	80	20	20	120	60	60	60	40	40	40	60	80	60	40		59	
0042	MALDONADO	DARQUEA	60	60	40	40	100	60	60	60	60	100	100	80	80	80	80	10	20	0	60	100	40	60	40	60	80	60	80	80	80		63	
0095	MALDONADO	CEVALLOS	60	100	60	80	100	100	100	60	60	100	100	100	80	60	100	40	60	100	100	100	40	100	60	100	100	80	8	60	60		79	
0086	ESPEJO	PRIMERA IMPRENTA	60	60	40	60	100	60	60	60	40	100	60	100	60	100	80	20	20	100	60	60	80	60	60	60	100	80	80	20	40		67	
0132	ESPEJO	BOLIVAR	40	60	40	40	60	100	40	60	60	40	40	40	80	80	60	10	20	100	100	80	60	80	40	60	60	40	80	60	60		60	
0155	ESPEJO	ROCAFUERTE	100	100	60	40	100	100	60	100	100	40	60	40	80	40	100	100	20	30	80	6												

# Anexo 6

Reporte de toneladas diarias, semanales y mensual



SISTEMA CONTENERIZADO DE DISPOSICIÓN TEMPORAL Y RECOLECCIÓN  
DE BASURA CON VEHICULOS DE CARGA LATERAL  
Reporte de toneladas Mes

ITEM	DESCRIPCION	N° Días	Kg/mes	Tn/mes	COSTO		
					Unitario/Tn	Parcial	
1	RECOLECCION DE BASURA CON VEHICULO DE CARGA LATERAL DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2012.	30	2.956.090,00	2956,09	\$ 34,25	\$ 101.246,08	
<b>TOTAL</b>						<b>\$ 101.246,08</b>	

-----  
SUPERVISOR OPERATIVO



**SISTEMA CONTENERIZADO DE DISPOSICIÓN TEMPORAL Y RECOLECCIÓN  
DE BASURA CON VEHÍCULOS DE CARGA LATERAL  
Reporte de toneladas por semana**

UBICACIÓN: CENTRO DE LA CIUDAD

MES: Noviembre

SEMANA: Del 5 al 11 de Noviembre

**TONELADAS INGRESADAS AL RELLENO**

Fecha			Ruta	Kilos	Toneladas Ingresadas
Día	Mes	Año			
5	11	2012	A-B-C-D-F-G-H	92.980,00	92,98
6	11	2012	A-B-C-D-F-G-H	125.830,00	125,83
7	11	2012	A-B-C-D-F-G-H	99.650,00	99,65
8	11	2012	A-B-C-D-F-G-H	103.840,00	103,84
9	11	2012	A-B-C-D-F-G-H	98.200,00	98,20
10	11	2012	A-B-C-D-F-G-H	69.440,00	69,44
11	11	2012	A-B-C-D-F-G-H	103.360,00	103,36
<b>Total</b>				<b>693.300,00</b>	<b>693,30</b>

-----  
Supervisor Operativo

# Anexo 7

Reporte de Lavado de Contenedores





# Anexo 8

Reporte de mantenimiento mecánico de vehículos



GLOBAL PARTS

**Reporte Mecánico de Mantenimiento**Unidad: CCL-205Fecha: 01/08/2013

Ítem	Descripción	Fecha de realización	Observación
1	Revisión de sistema de frenado	01/07/2013	
2	Enlantaje de tercer eje	01/07/2013	
3	Ajuste de cañerías de puerta de descarga	09/07/2013	
4	Revisión de luces en general	15/07/2013	
5	Cambio de aceite y filtros respectivos	16/07/2013	
6	Limpieza de bobinas de prensa	17/07/2013	
7	Arreglo y colocación de barra de seguridad	25/07/2013	
8	Cambio de pin de paleta derecha	29/07/2013	
9	Engrase de chasis y pulverizado de paquetes	30/07/2013	
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			

Realizado por: 

# Anexo 9

Registro de pesaje en balanza de relleno sanitario



# Anexo 10

Reporte de mantenimiento y cambios de contenedores.

## HOJA DE MANTENIMIENTO DE CONTENEDORES



Fecha: DEL 12 AL 18 DE ENERO

Responsables:

No de tacho	DAÑOS													OBSERVACIONES				
	Ruta	Numeración	Cables	Caucho Roto	Pedal	Resorte	Amortiguador	Grafitis	Tapas	Adhesivos	LineaCentraje	no estacionarse	Remaches		Cambiar Cont	Aleta	Manilla	Rodete Plástico
1072	I							X		X								
1073	I							X		X								
128	I							X		X								
1149	I									X								
1108	I		X															
348	I									X								
1131	I		X															
350	I			X						X								
351	I		X															
363	I			X														
4	I			X														
1097	I																	
315	I			X														
1074	I			X														
497	F									X								
377	F									X		X						
381	F		X							X								
400	F									X								
399	F									X								
385	F		X							X								
392	F									X								
401	F									X								
398	F									X								
403	F									X								
408	F									X								
416	F									X								
417	F									X								
420	F		X															
423	F									X								
428	F									X								
427	F									X		X						

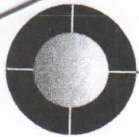
# Anexo 11

Modelo de Solicitud de pago del proceso de supervisión de contratos de la EPM-GIDSA.



# Anexo 12

Modelo de Solicitud de pago y trámite correspondiente dirigida al supervisor operativo de la EPM  
GIDSA



# GLOBALPARTS

Ambato, Enero 10 del 2013

OFICIO -GP-AMB- 2013-002

Señor.  
Ing. Patricio Arteaga  
Supervisor Operativo  
Presente.

De mi consideración:

Una vez cumplido el período comprendido entre el 13 al 31 de Diciembre del 2012, solicitamos el pago de los servicios prestados, para lo cual adjuntamos los reportes de mantenimiento mecánico y mantenimiento de contenedores, así como las planillas de aportes IESS, certificado de no adeudar al IESS, cronograma de lavado y recolección con la finalidad de que se dé trámite a la cancelación de los haberes dentro del plazo establecido en el contrato.

Particular que comunicamos para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Edwin Sánchez .Msc  
Subgerente General.

**GLOBAL PARTS S.A.**

Quito: Av. de los Shyris 1548 y  
Naciones Unidas, Edif. Alfíl  
PBX:(593-2) 250-6866  
Fax:(593-2) 255-4656

Ambato: Av. Bolívar 10 25 ..

10 ENE 2013  
H.S.

# Anexo 13

Reporte de Novedades



## Reporte de novedades y acciones efectuadas

Número de acción:	GP/AC-001-2013
Fecha de notificación:	jueves, 24 de enero de 2013
Reporta:	Dra. Maria de Lourdes Llerena
Recibe:	Ing. Edwin Sánchez Mena, Msc
Dirección:	César Borja y padres Cevallos
Ruta y # Contenedor	RUTA C Cont. 038
Detalle del Reporte:	Reubicación del contenedor
Detalle de la acción efectuada:	El contenedor se trasladó hacia las calles César Borja y Bravo Anda
Fecha de acción efectuada:	jueves, 24 de enero de 2013

Número de acción:	GP/AC-002-2013
Fecha de notificación:	jueves, 24 de enero de 2013
Reporta:	Dra. Maria de Lourdes Llerena
Recibe:	Ing. Edwin Sánchez Mena, Msc
Dirección:	Las Américas y Puerto Rico
Ruta y # Contenedor	RUTA C Cont. 223
Detalle del Reporte:	Reubicación del contenedor
Detalle de la acción efectuada:	El contenedor se trasladó 15 metros de la iglesia evangélica atendiendo el oficio de la moradora
Fecha de acción efectuada:	jueves, 24 de enero de 2013