

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 18171 PERIODO 2025



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL PARA LA GESTION INTEGRAL DE LOS DESECHOS SOLIDOS DEL CANTON AMBATO
RUC:	1865033840001
REPRESENTANTE LEGAL	DIEGO XAVIER REINO CHOTO
GAD AL QUE PERTENECE :	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL PARA LA GESTION INTEGRAL DE LOS DESECHOS SOLIDOS DEL CANTON AMBATO
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

Garantizar la continuidad, sostenibilidad y crecimiento de cobertura de los servicios de la EPM GIDSA

FORTALECER E IMPULSAR UNA EDUCACIÓN Y CULTURA CIUDADANA RESPONSABLE CON LA GESTIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS DE AMBATO.

MINIMIZAR LA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADOS A LA DISPOSICIÓN FINAL EN EL RELLENO SANITARIO DE AMBATO.

ACREDITAR COMO MODELO DE GESTIÓN A LA EPM GIDSA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
				NO.META	DESCRIPCION	
Garantizar la continuidad, sostenibilidad y crecimiento de cobertura de los servicios de la EPM GIDSA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		100	1) GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BARRIDO, LIMPIEZA, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE DSU, Y RECOLECCION DIFERENCIADA Y TRANSPORTE DE DESECHOS HOSPITALARIOS MEDIANTE EL DESARROLLO EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS	ACTIVIDADES DEL POA REFERENTES A LA OPERATIVIDAD DE LA EPM-GIDSA
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

85,00	72,00	84,71 %	LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS COMPRENDEN LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE ASEO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL CANTÓN AMBATO, INCLUYENDO LA OPERACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL RELLENO SANITARIO MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE CELDAS EMERGENTES, NUEVAS ETAPAS DE DISPOSICIÓN FINAL, ESCOMBRERAS Y EDIFICACIONES COMPLEMENTARIAS. ASIMISMO, CONTEMPLAN LA ADQUISICIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, REPARACIÓN Y MODERNIZACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA PESADA DE LA EPM-GIDSA, MEDIANTE LA COMPRA DE VEHÍCULOS, REPUESTOS, ACCESORIOS, HERRAMIENTAS, LUBRICANTES, LLANTAS, EQUIPOS ESPECIALIZADOS Y SERVICIOS TÉCNICOS. DE IGUAL MANERA, SE CONSIDERAN CONTRATACIONES ORIENTADAS AL BIENESTAR Y SEGURIDAD DEL TALENTO HUMANO, TALES COMO TRANSPORTE DE PERSONAL, SERVICIOS MÉDICOS, PÓLIZAS, EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, CAPACITACIÓN, CONSULTORÍAS Y BENEFICIOS LABORALES. FINALMENTE, SE INCLUYEN ADQUISICIONES DE INSUMOS, MATERIALES OPERATIVOS, EQUIPOS TECNOLÓGICOS, SOFTWARE, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN Y SERVICIOS ESPECIALIZADOS QUE GARANTIZAN LA CONTINUIDAD, EFICIENCIA Y CALIDAD DE LOS PROCESOS OPERATIVOS, ADMINISTRATIVOS Y DE MANTENIMIENTO DE LA EMPRESA.	EL RESULTADO ALCANZADO CONTRIBUYE DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PLAN DE DESARROLLO, AL FORTALECER LA PRESTACIÓN EFICIENTE, CONTINUA Y SEGURA DE LOS SERVICIOS DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS, LIMPIEZA PÚBLICA Y DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS EN EL CANTÓN AMBATO. LAS ACCIONES EJECUTADAS PERMITEN MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA OPERATIVA, OPTIMIZAR EL DESEMPEÑO DEL PARQUE AUTOMOTOR Y LA MAQUINARIA, GARANTIZAR CONDICIONES ADECUADAS DE TRABAJO PARA EL PERSONAL Y FORTALECER LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA EPM-GIDSA.		
FORTALECER E IMPULSAR UNA EDUCACIÓN Y CULTURA CIUDADANA RESPONSABLE CON LA GESTIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS DE AMBATO.			COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
			D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	100	IMPLEMENTAR UN PLAN DE COMUNICACIÓN PARA MEJORAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA EMPRESA, A TRAVÉS DE LA CREACIÓN DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS TRIMESTRALES, EL FORTALECIMIENTO DE LA PRESENCIA EN REDES SOCIALES, MEDIOS DE COMUNICACIÓN TRADICIONALES Y LA REALIZACIÓN DE TALLERES COMUNITARIOS QUE PROMUEVAN LA EDUCACIÓN AMBIENTAL Y EL RECICLAJE, LOGRANDO ASÍ UN MAYOR RECONOCIMIENTO Y APOYO DE LA COMUNIDAD EN LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	ACTIVIDADES DEL POA REFERNTES A LA OPERATIVIDAD DE LA EPM-GIDSA
RESULTADOS			% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

47,00	29,00	61,70 %	LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS ESTÁN ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, OPERATIVO, AMBIENTAL Y COMUNICACIONAL DE LA EPM-GIDSA. MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS, CONSULTORÍAS ESPECIALIZADAS Y PROYECTOS DE MODERNIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS. SE CONTEMPLA LA RENOVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA FLOTA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS, LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA OPTIMIZAR LAS OPERACIONES, EL MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y SISTEMAS ELÉCTRICOS, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES SOSTENIBLES COMO PANELES SOLARES Y PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS PARA FOMENTAR EL RECICLAJE. ADICIONALMENTE, SE DESARROLLARÁN CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y DIFUSIÓN INSTITUCIONAL PARA PROMOVER LA CORRESPONSABILIDAD CIUDADANA EN LA GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS, FORTALECER LA IMAGEN CORPORATIVA Y TRANSPARENTAR LAS ACCIONES DE LA EMPRESA. ESTAS INICIATIVAS SE COMPLEMENTAN CON PROYECTOS DE VALORIZACIÓN DE RESIDUOS, FORTALECIMIENTO DE RECICLADORES DE BASE, ADQUISICIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA RECICLAJE Y COMPOSTAJE, Y ACCIONES DESTINADAS A MEJORAR LA EFICIENCIA FINANCIERA Y OPERATIVA DEL SERVICIO, CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL CANTÓN AMBATO Y AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES.	EL RESULTADO ALCANZADO CONTRIBUYE AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE FORTALECER E IMPULSAR UNA EDUCACIÓN Y CULTURA CIUDADANA RESPONSABLE CON LA GESTIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS DE AMBATO, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS, EDUCATIVAS Y DE SENSIBILIZACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN. LA DIFUSIÓN PERMANENTE DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE INICIATIVAS DE RECICLAJE Y APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS.
-------	-------	---------	---	--

MINIMIZAR LA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADOS A LA DISPOSICIÓN FINAL EN EL RELLENO SANITARIO DE AMBATO.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	100	INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN LEGAL, MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN EN LA ATENCIÓN EN TRÁMITES DE CONTRATACIÓN PÚBLICA Y TRÁMITES LEGALES REQUERIDOS POR LA INSTITUCIÓN.	ACTIVIDADES DEL POA REFERENTES A LA OPERATIVIDAD DE LA EPM-GIDSA

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				

22,00	16,00	72,73 %	ESTAS ACTIVIDADES CORRESPONDEN A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y LEGAL NECESARIA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL DE LA EPM-GIDSA. INCLUYEN LA IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS, EMISIÓN DE COMPROBANTES DE FACTURACIÓN, CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y PREDIALES, PAGO DE COMISIONES BANCARIAS, GASTOS JUDICIALES Y NOTARIALES, ASÍ COMO LA ATENCIÓN DE OBLIGACIONES LABORALES DERIVADAS DE LIQUIDACIONES DE PERSONAL.	EL RESULTADO ALCANZADO APORTA AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO AL FORTALECER LA CAPACIDAD ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y JURÍDICA DE LA EPM-GIDSA, GARANTIZANDO UNA GESTIÓN INSTITUCIONAL EFICIENTE, TRANSPARENTE Y ALINEADA CON LA NORMATIVA VIGENTE. EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE OBLIGACIONES LEGALES, TRIBUTARIAS, LABORALES Y FINANCIERAS, ASÍ COMO LA ADECUADA GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE FACTURACIÓN, PERMITE ASEGURAR LA CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y EL ADECUADO USO DE LOS RECURSOS INSTITUCIONALES.
-------	-------	---------	--	---

ACREDITAR COMO MODELO DE GESTIÓN A LA EPM GIDSA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	100	INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DE LA EPM GIDSA, MEDIANTE LA ATENCIÓN OPORTUNA DE REQUERIMIENTOS REFERENTE A COMBUSTIBLE, SERVICIOS BÁSICOS, SEGUROS, SEGURIDAD, MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y DEMÁS REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES.	NÚMERO DE ACTIVIDADES DEL POA EJECUTADAS REFERENTES A LA OPERATIVIDAD DE LA EPM-GIDSA

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				

90,00	83,00	92,22 %	LAS ACTIVIDADES CONTEMPLAN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, TECNOLÓGICO, ADMINISTRATIVO Y AMBIENTAL DE LA EPM-GIDSA MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS, CONSULTORÍAS ESPECIALIZADAS Y PROYECTOS DE MODERNIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA. INCLUYEN EL MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS, LA PLANIFICACIÓN DE NUEVAS INSTALACIONES, EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS, LA ACTUALIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y EL DESARROLLO DE ESTUDIOS PARA FUTURAS INFRAESTRUCTURAS DE APROVECHAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS. ASIMISMO, SE CONSIDERA LA ADQUISICIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, SOFTWARE, SISTEMAS DE COMUNICACIÓN, MOBILIARIO Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS QUE GARANTICEN LA CONTINUIDAD OPERATIVA Y LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.	EL RESULTADO ALCANZADO CONTRIBUYE AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, TECNOLÓGICA, OPERATIVA Y AMBIENTAL DE LA EPM-GIDSA, GARANTIZANDO UNA GESTIÓN EFICIENTE Y SOSTENIBLE DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS. LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS TÉCNICOS, CONSULTORÍAS ESPECIALIZADAS, PROYECTOS DE MODERNIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA, IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN, FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y CONTROL, ASÍ COMO LAS ACCIONES DE MONITOREO Y CUMPLIMIENTO AMBIENTAL, PERMITEN OPTIMIZAR LOS PROCESOS INSTITUCIONALES, MEJORAR LA TOMA DE DECISIONES Y ASEGURAR LA CONTINUIDAD Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS A LA CIUDADANÍA.
Total		77,84 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
Garantizar la continuidad, sostenibilidad y crecimiento de cobertura de los servicios de la EPM GIDSA	82,00 %	AUNQUE ESTE OBJETIVO PRESENTA UN NIVEL DE EJECUCIÓN SATISFACTORIO, EL PORCENTAJE ALCANZADO EVIDENCIA QUE DETERMINADAS ACTIVIDADES NO LOGRARON CONCRETARSE EN SU TOTALIDAD DENTRO DEL PERÍODO EVALUADO. ESTO PUEDE ATRIBUIRSE PRINCIPALMENTE A FACTORES RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, TIEMPOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA, ENTREGA DE EQUIPOS POR PARTE DE PROVEEDORES Y REPROGRAMACIONES OPERATIVAS DERIVADAS DE NECESIDADES EMERGENTES DEL SERVICIO. ADICIONALMENTE, LAS ACTIVIDADES VINCULADAS A AMPLIACIÓN DE COBERTURA, MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA Y FORTALECIMIENTO OPERATIVO SUELEN DEPENDER DE ESTUDIOS TÉCNICOS PREVIOS Y CRONOGRAMAS DE EJECUCIÓN QUE PUEDEN EXTENDERSE MÁS ALLÁ DEL PERÍODO INICIALMENTE PLANIFICADO.
ACREDITAR COMO MODELO DE GESTIÓN A LA EPM GIDSA	75,00 %	EL AVANCE ALCANZADO REFLEJA UNA GESTIÓN FAVORABLE; SIN EMBARGO, LA NATURALEZA DE ESTE OBJETIVO IMPLICA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS DE MEJORA CONTINUA, FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, CERTIFICACIONES, ACTUALIZACIÓN NORMATIVA Y OPTIMIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS INTERNOS, ACTIVIDADES QUE GENERALMENTE REQUIEREN LA PARTICIPACIÓN COORDINADA DE VARIAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS. LAS BRECHAS OBSERVADAS PUEDEN ESTAR RELACIONADAS CON RETRASOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN, ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL, LEVANTAMIENTO DE INDICADORES DE DESEMPEÑO, FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO Y EJECUCIÓN DE AUDITORÍAS O PROCESOS DE ACREDITACIÓN QUE DEMANDAN TIEMPOS PROLONGADOS DE VALIDACIÓN Y SEGUIMIENTO.
FORTALECER E IMPULSAR UNA EDUCACIÓN Y CULTURA CIUDADANA RESPONSABLE CON LA GESTIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS DE AMBATO.	92,00 %	ESTE OBJETIVO ALCANZÓ EL CUMPLIMIENTO MÁS ALTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS, EVIDENCIANDO UNA ADECUADA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN, PROGRAMAS EDUCATIVOS, CAPACITACIONES, FERIAS AMBIENTALES Y ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN CON LA CIUDADANÍA. EL RESULTADO DEMUESTRA LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA COORDINAR ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE HÁBITOS RESPONSABLES EN LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PERÍODO EVALUADO.

MINIMIZAR LA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADOS A LA DISPOSICIÓN FINAL EN EL RELLENO SANITARIO DE AMBATO.	66,00 %	EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE ESTE OBJETIVO SE ASOCIA A LA COMPLEJIDAD TÉCNICA Y OPERATIVA DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA REDUCIR LOS RESIDUOS DESTINADOS A DISPOSICIÓN FINAL. EL CUMPLIMIENTO DE ESTAS METAS DEPENDE DE MÚLTIPLES FACTORES EXTERNOS E INTERNOS, ENTRE ELLOS LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN PROGRAMAS DE SEPARACIÓN EN LA FUENTE, EL FORTALECIMIENTO DE CADENAS DE RECICLAJE, LA COMERCIALIZACIÓN DE MATERIALES RECUPERABLES Y LA DISPONIBILIDAD DE INFRAESTRUCTURA PARA VALORIZACIÓN DE RESIDUOS. ASIMISMO, PROYECTOS RELACIONADOS CON APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS ORGÁNICOS, ECONOMÍA CIRCULAR, AMPLIACIÓN DE PROGRAMAS DE RECICLAJE O IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS SUELEN REQUERIR INVERSIONES SIGNIFICATIVAS, PROCESOS DE CONTRATACIÓN ESPECIALIZADOS Y COORDINACIÓN CON ACTORES EXTERNOS, LO QUE PUEDE GENERAR RETRASOS EN LA EJECUCIÓN Y AFECTAR EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO ALCANZADO.
--	---------	--

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Ampliar la ruta de contenerización de carga posterior en las parroquias rurales del cantón Ambato	Adquisición de contenedores metálicos de 1100 litros para los desechos sólidos	100,00 %	Incremento de contenedores de 1.100 lt en las parroquias rurales del cantón Ambato
Ampliar la ruta de recolección de carga posterior con sistema Lifter Incrementar la frecuencia de recolección de carga posterior con sistema Lifter	Adquisición de una caja compactadora con lifter	100,00 %	Ampliación de ruta de recolección de carga posterior en las parroquias rurales del cantón Ambato
Ampliar el servicio de barrido y limpieza de calles de las parroquias del cantón Ambato	Contratación del Servicio de barrido y limpieza de calles de las parroquias del cantón Ambato	100,00 %	168 frecuencias de barrido por mes que benefician a 20.810 ciudadanos beneficiados

FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
\$9734011,98	\$389515,31	\$9344496,67	https://www.epmgidsa.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Total de presupuesto codificado por programa y total de presupuestop ejecutado por programa	\$14776639,59	\$9858481,17	66,72 %	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/ESTADO-DE-EJECUCION-PRESUPUESTARIA-2025.pdf
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$14776639,59	\$9858481,17	66,72 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$14776639,59	\$6994240,24	\$4842488,50	\$6305569,18	\$4887250,17	65,85 %

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Cumplimiento-de-Obligaciones-Laborales-y-Tributarias.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	4	SECTORES	1. Mesa técnica de recepción de preguntas e inquietudes conforme a la gestión realizada durante el año 2025. 2. Socialización de Informe preliminar de rendición de cuentas de la gestión realizada en el período 2025. 3. Deliberación pública del informe de rendición de cuentas del año 2025. 4. Socialización del plan de trabajo que se desarrolla en el año 2026.	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Lista-de-temas-que-la-ciudadania-solicita-informacion.pdf
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0			NO APLICA
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN)	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	NO	NOMBRE	FRANCISCO AGUALONGO CAPUZ	SI	LOS REPRESENTANTES DE LOS BARRIOS, JUNTAS DE AGUA POTABLE Y GADS PARROQUIALES, PARTICIPARON ACTIVAMENTE, EN LA FASE DE CONSULTA CIUDADANA, APORTANDO SUS DUDAS Y PRGUNTASACERCA DE LA GESTIÓN DE LA EPM-GIDSA DURANTE EL 2025, ADEMÁS, PARTICIPARON EN LA FASE DE DELIBERACIÓN PÚBLICA Y SUS APORTES PARA EL PLAN DE TRABAJO QUE SE ESTÁ DESARROLLANDO EN EL 2026.	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL	LA RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS EN 2025 ES DE 102.232,74 TONELADAS, LO QUE REFLEJA UN AUMENTO ABSOLUTO DE MÁS DE 7.200 TONELADAS, RESPECTO AL AÑO ANTERIOR. ESTE CRECIMIENTO SE ASOCIA AL INCREMENTO POBLACIONAL, A UNA MAYOR GENERACIÓN DE RESIDUOS DOMICILIARIOS Y PRINCIPALMENTE, AL FORTALECIMIENTO DE LA COBERTURA Y EFICIENCIA DEL SERVICIO DE
		EMAIL	franciscoag1965@hotmail.com				
		TELEFONO					

RECOLECCIÓN PRESTADO POR LA EPM-GIDSA. LA RECOLECCIÓN DE DESECHOS INDUSTRIALES MUESTRA UN INCREMENTO DEL 26 % EN EL VOLUMEN DE RESIDUOS GESTIONADOS CON RESPECTO AL AÑO 2024. EN 2025 LA CIFRA ASCENDIÓ A 8.196,45 TONELADAS, EVIDENCIANDO UN AUMENTO ABSOLUTO DE MÁS DE 2.180 TONELADAS. LA RECOLECCIÓN DE DESECHOS INFECCIOSOS EVIDENCIA UNA LIGERA DISMINUCIÓN DEL 2 % EN EL VOLUMEN GESTIONADO EN 2025 CON RESPECTO AL AÑO 2024. ESTA VARIACIÓN NO REPRESENTA UNA REDUCCIÓN EN LA COBERTURA DEL SERVICIO, SINO QUE SE ASOCIA PRINCIPALMENTE A UNA MEJOR GESTIÓN EN LA SEGREGACIÓN EN LA FUENTE, A LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS INTERNOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS GENERADORES Y AL FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS. LA COBERTURA CANTONAL DE RECOLECCIÓN EVIDENCIA QUE LA EPM-GIDSA ALCANZA UNA COBERTURA TOTAL DEL 96% A NIVEL CANTONAL, REFLEJANDO UN ALTO NIVEL DE ATENCIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS. DE MANERA DESAGREGADA, SE OBSERVA UNA COBERTURA URBANA DEL 99,78 %, LO QUE DEMUESTRA UNA COBERTURA PRÁCTICAMENTE TOTAL EN EL ÁREA URBANA DEL CANTÓN AMBATO. POR SU PARTE, LA COBERTURA RURAL ALCANZA EL 85 %, EVIDENCIANDO IMPORTANTES AVANCES EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN PARROQUIAS RURALES, AUNQUE TAMBIÉN SEÑALA LA EXISTENCIA DE RETOS OPERATIVOS PROPIOS DE LA DISPERSIÓN GEOGRÁFICA Y CONDICIONES DE ACCESO. EN TÉRMINOS DE COBERTURA, DURANTE EL PERÍODO ANALIZADO SE EJECUTARON APROXIMADAMENTE 20.183 KILÓMETROS DE BARRIDO MANUAL Y 5.280 KILÓMETROS DE BARRIDO MECANIZADO, LO QUE EVIDENCIA QUE EL COMPONENTE MANUAL CONTINÚA SIENDO EL PRINCIPAL MECANISMO PARA LA LIMPIEZA EN ZONAS DE DIFÍCIL ACCESO, ÁREAS COMERCIALES Y ESPACIOS PÚBLICOS CON ALTA CIRCULACIÓN PEATONAL. LA LIMPIEZA DE VÍAS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE MANERA MANUAL DIO COMO RESULTADO LA RECOLECCIÓN DE 210,00 TONELADAS APROXIMADAMENTE DE DESECHOS SÓLIDOS URBANOS (DSU). EN EL AÑO 2025, EL RELLENO SANITARIO RECIBIÓ DIRECTAMENTE UN TOTAL

						DE 110.670,05 TONELADAS DE DESECHOS SÓLIDOS, DESAGREGANDO ESTE VALOR EN 102.232,74 TONELADAS QUE CORRESPONDEN A DESECHOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS, ADICIONALMENTE, 8.196.45 TONELADAS CORRESPONDEN A DESECHOS INDUSTRIALES REPRESENTANDO EL 26% DEL TOTAL DE DESECHOS. FINALMENTE, 240,86 TONELADAS CORRESPONDEN A DESECHOS INFECCIOSOS REPRESENTANDO ALREDEDOR DEL 1% DEL TOTAL DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN EN EL RELLENO SANITARIO.
--	--	--	--	--	--	---

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	http://https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Lista-de-temas-que-la-ciudadania-solicita-informacion.pdf	Mediate oficio s/n de fecha 16 de marzo de 2026, suscrito por la Asamblea Ciudadana, se emite los temas y preguntas que la ciudadanía solicita se expongan por la EPM-GIDSA para el Proceso de Rendición de Cuentas.
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	1. Mediante Convocatoria de fecha 05 de marzo de 2026, emitida por el Ing. Diego Reino e calidad de Gerente General de la EPM-GIDSA, invita a la ciudadanía en general a participar del Equipo Técnico Mixto y Consulta ciudadana. 2. En Mesa de Trabajo, de fecha 12 de marzo de 2026, se crea el Equipo Técnico mediante el cual se remite los temas y preguntas que la EPM-GIDSA, deberá responder. 3. Mediate oficio s/n de fecha 16 de marzo de 2026, suscrito por la Asamblea Ciudadana, se emite los temas y preguntas que la ciudadanía solicita se expongan por la EPM-GIDSA para el Proceso de Rendición de Cuentas.	https://www.facebook.com/share/p/1JVh7DpKgU/?mibextid=wwXlfr	Ninguna
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	El Equipo Técnico Mixto conformado por la ciudadanía y la autoridad máxima de la EPM-GIDSA, una vez conformadas las dos comisiones, remite mediante oficio, las preguntas e inquietudes, de las cuales solicitan a la EPM-GIDSA dar respuesta.	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Lista-de-temas-que-la-ciudadania-solicita-informacion.pdf	Ninguna

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	1. Mediante Memorando EPM-GIDSA-CPGE-JS-2026-034, de fecha 06 de marzo de 2026, suscrito por el Ing. Juan Sebastián Díaz, en calidad de Coordinador de Planificación y Gestión Empresarial, en el cual solicita a cada una de las Coordinaciones que conforman la EPM-GIDSA, un informe de gestión del período 2025 para el Proceso de Rendición de Cuentas, con la finalidad de Evaluar la Gestión Institucional durante el año 2025. 2. En MEMORANDO EPM-GIDSA-CSC-2026-0222, de fecha 13 de marzo de 2026, suscrito por el Ing. Juan Carlos Andrade, en calidad de Coordinador de Servicios Corporativos, mediante el cual remite Informe de actividades correspondientes a las áreas de dicha coordinación para el proceso de Rendición de Cuentas del período fiscal 2025. 3. En MEMORANDO EPM-GIDSA-CC-RM-2026-086, de fecha 11 de marzo de 2026, suscrito por el Ing. Robinson Moreta, en calidad de Coordinador de Comercialización a la fecha, mediante el cual remite Informe de actividades correspondientes a su coordinación para el proceso de Rendición de Cuentas del período fiscal 2025. 4. En MEMORANDO EPM-GIDSA-CCSDS-2026-PM-094, de fecha 10 de marzo de 2026, suscrito por la Ing. Paulina Meneses, en calidad de Coordinador de Servicios Desechos Sólidos, mediante el cual remite Informe de actividades correspondientes a las áreas de dicha coordinación para el proceso de Rendición de Cuentas del período fiscal 2025. 5. En MEMORANDO EPM-GIDSA-GG-CII-2026-034, de fecha 11 de marzo de 2026, suscrito por la Lic. Daniela Velastegui, en calidad de Analista de Comunicación e Imagen Institucional, mediante el cual remite Informe de actividades correspondientes a su área para el proceso de Rendición de Cuentas del período fiscal 2025.	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Evaluacion-de-Gestion-Institucional-2025.pdf	Ninguna
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Con Memorando EPM-GIDSA-CPGE-JS-2026-047, de fecha 30 de marzo de 2026, suscrito por el Ing. Juan Sebastián Díaz, en calidad de Coordinador de Planificación y gestión Empresarial, en el cual se remite el Informe Preliminar para el Proceso de Rendición de Cuentas del 2025, con la finalidad de que se apruebe y publique en la página web institucional.	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Informe-Preliminar-de-Rendicion-de-Cuentas-2025.pdf	Ninguna
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La comisión liderada por el Ing. Diego Reino, en calidad de máxima autoridad de la EPM-GIDSA, llenó correctamente el formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.	https://systempro.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/#	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Con Memorando EPM-GIDSA-CPGE-JS-2026-047, de fecha 30 de marzo de 2026, suscrito por el Ing. Juan Sebastián Díaz, en calidad de Coordinador de Planificación y gestión Empresarial, en el cual se remite el Informe Preliminar y Formulario para el Proceso de Rendición de Cuentas del 2025, con la finalidad de que se apruebe y socialice.	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Informe-Preliminar-de-Rendicion-de-Cuentas-2025.pdf	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EN EL TIEMPO ESTABLECIDO O MÁS	https://www.facebook.com/share/p/1E3qWkm31J/?mibextid=wwXlfr	Mediante Convocatoria de socialización del Informe Preliminar de Rendición de Cuentas, de fecha 08 de abril de 2026, publicado en medios de comunicación tradicionales y digitales, se invitó a la Socialización del Informe preliminar y Formulario a la instancia de participación y asamblea ciudadana que se desarrolló el miércoles 15 de abril de 2026, a las 16:30 en las oficinas de la EPM-GIDSA, ubicadas en la parroquia Izamba, calles César Augusto Salazar y José Cobo.

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Durante el evento de Deliberación Pública del Proceso de Rendición de Cuentas 2025, el Ing. Diego Reino, en calidad de máxima autoridad de la EPM-GIDSA, expuso el Informe de Gestión de Rendición de Cuentas, destacando de manera concisa las actividades y servicios ejecutados durante el 2025 con cifras y resultados tangibles.	https://drive.google.com/file/d/1gowawA5xVsU9kYJcia70fmvnAaxC120U/vi	Ninguna
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/EPM-GIDSA-Informe-Rendicion-de-cuentas-2025-signed-signed-signed-2-signed.pdf	Ninguna
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Mediante convocatoria difundida en medios de comunicación tradicional y digitales, de fecha 04 de mayo de 2026, el Ing. Diego Reino en calidad de Gerente General de la EPM-GIDSA, invita a los ciudadanos del mapeo de actores y a la ciudadanía en general al evento de Deliberación Pública para el Proceso de Rendición de Cuentas 2025 que se desarrolló en la Quinta Juan León Mera, el miércoles 13 de mayo de 2026 a las 11:00 am.	https://www.facebook.com/share/p/1CEyT7wec/?mibextid=wwXlfr	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	Como se detalla en la convocatoria difundida en medios de comunicación tradicional y digitales, el evento de Deliberación Pública del Proceso de Rendición de Cuentas 2025, se realizó de manera presencial, con participación activa de la ciudadanía.	https://www.facebook.com/share/p/1JPPZBF2Vz/?mibextid=wwXlfr	Ninguna
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	https://www.facebook.com/share/r/1JXz91o6DR/?mibextid=wwXlfr	De acuerdo al orden del día en el Evento de Deliberación Pública del Proceso de Rendición de Cuentas 2025 de la EPM-GIDSA, la ciudadanía tuvo un espacio en el cual y tiempo de exposición y evaluación del informe de Rendición de Cuentas.

6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	Durante el evento de Deliberación Pública del Proceso de Rendición de Cuentas 2025, el Ing. Diego Reino, en calidad de máxima autoridad de la EPM-GIDSA, respondió de manera clara y concisa las demandas ciudadanas generadas durante las fases de mencionado proceso, de este modo, se da respuesta oportuna a cada interrogante que presentó la ciudadanía.	https://drive.google.com/file/d/1gowawA5xVsU9kYJcia70fnnvAaxC120U/vi ew	Ninguna
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	Durante el evento de Rendición de Cuentas de la EPM-GIDSA del periodo 2025, se registró las sugerencias ciudadanas expuestas por representantes de barrios, representantes de juntas de agua, representantes de GADs y ciudadanía en general.	https://drive.google.com/file/d/1gowawA5xVsU9kYJcia70fnnvAaxC120U/vi ew	Ninguna
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	Durante el evento de Rendición de Cuentas de la EPM-GIDSA del periodo 2025, se registró las sugerencias ciudadanas expuestas por representantes de barrios, representantes de juntas de agua, representantes de GADs y ciudadanía en general.	https://drive.google.com/file/d/1gowawA5xVsU9kYJcia70fnnvAaxC120U/vi ew	Ninguna
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	Del evento de Deliberación Pública de Rendición de Cuentas se mantiene un registro de participante, quienes firmaron de conformidad a la recepción de sugerencias ciudadanas que se presentaron en la plenaria.	https://drive.google.com/file/d/1gowawA5xVsU9kYJcia70fnnvAaxC120U/vi ew	Ninguna

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	1. En el evento de Deliberación Pública para el Proceso de Rendición de Cuentas de la EPM-GIDSA, la ciudadanía realizó sus aportes y sugerencias que quedaron registradas con la finalidad de plantear un plan de trabajo que responda a las necesidades de la ciudadanía ambateña. 2. Se realizó el plan de trabajo de conformidad a los requerimientos de la ciudadanía, ejecutando inmediatamente los procesos de contratación necesarios para mejorar los servicios que brinda la EPM-GIDSA. 3. Se convocó a lo integrantes del mapeo de actores y a la ciudadanía en general a la socialización de l Plan de Trabajo que implementa la EPM-GIDSA durante el 2026.	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/PLAN-DE-TRABAJO-2026-signed-signed-signed-1.pdf	Ninguna
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	https://www.facebook.com/share/p/1Ctnkhww6e/?mibextid=wwXlfr	Ninguna

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
13/05/2026	72	38	34	0	0	58	0	14	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
La ciudadanía sugiere fortalecer las acciones para mantener las calles, avenidas, parques y espacios públicos más limpios, incrementando la frecuencia del barrido y asegurando que la recolección de residuos se realice de manera puntual en todos los sectores del cantón. Asimismo, propone instalar más contenedores en los lugares donde existe mayor generación de desechos y renovar los equipos y vehículos de recolección para brindar un servicio más eficiente, continuo y de mejor calidad. De igual manera, la ciudadanía sugiere impulsar una gestión de residuos más responsable con el ambiente, garantizando que el relleno sanitario cuente con la capacidad necesaria para atender la demanda del cantón. También recomienda fortalecer las campañas de educación ambiental y reciclaje, mejorar la planificación y supervisión del servicio, y promover acciones que permitan ofrecer un sistema de recolección moderno, eficiente y sostenible, que beneficie a todos los habitantes de Ambato.	SI	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Participacion-de-Mesa-Ciudadana-Deliberacion-Publica.pdf

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
La ciudadanía sugiere fortalecer las acciones para mantener las calles, avenidas, parques y espacios públicos más limpios, incrementando la frecuencia del barrido y asegurando que la recolección de residuos se realice de manera puntual en todos los sectores del cantón. Asimismo, propone instalar más contenedores en los lugares donde existe mayor generación de desechos y renovar los equipos y vehículos de recolección para brindar un servicio más eficiente, continuo y de mejor calidad. De igual manera, la ciudadanía sugiere impulsar una gestión de residuos más responsable con el ambiente, garantizando que el relleno sanitario cuente con la capacidad necesaria para atender la demanda del cantón. También recomienda fortalecer las campañas de educación ambiental y reciclaje, mejorar la planificación y supervisión del servicio, y promover acciones que permitan ofrecer un sistema de recolección moderno, eficiente y sostenible, que beneficie a todos los habitantes de Ambato.	1 Servicio de barrido y limpieza de calles de las parroquias del cantón Ambato 2 Adquisición de contenedores metálicos de 1100 litros para los desechos sólidos 3 Adquisición de una caja compactadora con Lifter 4 Contratación de un gestor ambiental 5 Construcción De La Segunda Etapa De La Celda Emergente Del Relleno Sanitario Del Cantón Ambato 6 Contratación del asociado que brindará el servicio de recolección y transporte de residuos, mediante el sistema de recolección mecanizada de carga lateral, en varias zonas del cantón Ambato 7 Adquisición de 3 vehículos: 1 recolector de carga frontal y 2 recolectores de carga posterior con Lifter para la EPM-GIDSA	72,00	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Participacion-de-Mesa-Ciudadana-Deliberacion-Publica.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIO NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	7,00	40,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Difusion-y-Comunicacion-de-la-Gestion-Institucional.pdf			
Prensa	2,00	15,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.epmgidsa.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Difusion-y-Comunicacion-de-la-Gestion-Institucional.pdf			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://www.epmgidsa.gob.ec/otaip-2026/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.	SI	https://www.epmgidsa.gob.ec/otaip-2026/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONSULTORÍA CONTRATACIÓN DIRECTA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$65.000,00	\$1,00	\$65.000,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=nm_ANoBS3z_Db29UqQFb4jqt3stmD3bFpgsF08CHP4 ,
COTIZACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$1.079.892,08	\$1,00	\$1.079.892,08	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=tK0g0cRFGB-h8FCuQg4pZP_8hm65wySiRsmmRpiScTU ,
LICITACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$598.500,00	\$1,00	\$598.500,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=hT_Oi-cpKeMWF21ulum5Y_h9QNNPt8cPMlaAZnD4ig ,
SUBASTA INVERSA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$11.601,79	\$1,00	\$11.601,79	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=DYRPqOXf5q5fllM0f0F6ue0ZfXiIbJO12kSgkchrLE8 ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$17.025,36	\$1,00	\$17.025,36	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=rOB2MCzIEFoDyUHjKfCTeYyUVQ_WIL6hBQHfVflYyns ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	

SUBASTA INVERSA	\$1.00	\$119.976,99	\$1.00	\$119.976,99	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=DC-SSILKbVKdpEJDoHcCvPWSSZeCc6R_UnSAqy2YopM ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1.00	\$54.104,57	\$1.00	\$54.104,57	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=RqISIFNgX328uvfA-1K17EZUXw2AJuxjHnmFJX59dg8 ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1.00	\$96.028,23	\$1.00	\$96.028,23	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Xoxhb-AywWqu9oxcWOcaFNDPVA9iVBSqbO2iACihO1M ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1.00	\$16.688,08	\$1.00	\$16.688,08	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=FlcqMKCDN_P1QzX4hmMN6JJSxWL1aKC_Wlk52ibnsl ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1.00	\$17.547,50	\$1.00	\$17.547,50	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=OwC-UXI_ge2WWMSyQa1E0cshxSyyOUqxo71TnHMcpNs ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1.00	\$58.861,80	\$1.00	\$58.861,80	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=PYWHam4vPz6NuwaZxMJjyPS6nyV8bqgk94loGa0fr4 ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1.00	\$140.000,00	\$1.00	\$140.000,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=hxjMv_XlXKA7-AvgEIMKFzN1WUeeldL0jTTNHIwbCM ,
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1.00	\$79.421,39	\$1.00	\$79.421,39	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=bxVfV6DTc_iFFtiJj-dm-kNliEpgDhsZmP6O3-078 ,

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA